

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto Santoro Francesco, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SANTORO FRANCESCO**

Telefono **0881 785212**

Fax **0881 774634**

E-mail **santoro.francesco@bonificacapitanata.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita **02 APRILE 1961**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da 12 novembre 2012 ad oggi

DIRETTORE GENERALE

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA CAPITANATA
Corso Roma, 2 – 71121 Foggia
Ente Pubblico Economico

• Dal 2009 al 2012

DIRIGENTE DIREZIONE GENERALE

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Settore Sicurezza e Protezione dati. Attività di prevenzione e protezione dei rischi professionali sui luoghi di lavoro. Collaborazione alla elaborazione del piano di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili. Formulazione di proposte per l'applicazione delle disposizioni legislative in materia di sicurezza sul lavoro. Adempimenti relativi alle norme di tutela della privacy. Preparazione del personale sotto il profilo dell'istruzione professionale, dell'addestramento e della formazione. Applicazione delle disposizioni legislative riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori ai sensi del Decreto Legislativo n.81/2008. Organizzazione di attività relative agli adempimenti previsti dalla Direttiva Cantieri di cui al Titolo IV del suddetto decreto 81/2008.

• Dal 1995 al 2009

CAPO SETTORE

- Principali mansioni e responsabilità

Settore Sicurezza e Protezione dati

Attività di prevenzione e protezione dei rischi professionali sui luoghi di lavoro. Collaborazione per l'elaborazione del piano di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili. Formulazione di proposte per l'applicazione delle disposizioni legislative in materia di sicurezza sul lavoro.

• Dal 1988 al 1995

FUNZIONARIO DIRETTIVO

Attività concernenti analisi socio economiche relative alla realizzazione di opere pubbliche, individuazione dei soggetti beneficiari e soggetti danneggiati attraverso l'utilizzo di procedure ed elaborati elettronici. Elaborazione di procedure per analisi di Valutazione Impatto Ambientale.

INCARICHI

Divulgazione delle attività di bonifica nell'ambito delle manifestazioni indette dall'ANBI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Luglio 1986

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso Università "LASAPIENZA " di Roma.

- Responsabile Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 7, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art.43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013 nell'Ente di appartenenza
- Corsi di aggiornamento sulle materie inerenti l'anticorruzione;
- Relatore in corsi di aggiornamento organizzati presso l'Ente in materia di organizzazione e gestione dei Consorzi di bonifica;
- Corsi di Management fuori sede organizzati dall'ANBI e da altre strutture specialistiche.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Inglese

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- Spiccate doti nel coordinamento e amministrazione del personale.
- Conoscenza approfondita di procedure e prassi in materia di organi di amministrazione
- Esperienza ultradecennale in materia di salute e sicurezza sul lavoro

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza di Office, Posta elettronica, Web.

Buona conoscenza dei principali programmi utilizzati in campo amministrativo e tecnico.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Data 01.09.2019

Firma

