



Protocollo

Data

Area

Amministrativa

Settore

Appalti e G.L. MT/RS

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori per l'esecuzione di indagini e sondaggi geognostici e geofisici sulla diga di Occhito.

CIG: 938427116A – CUP J35B19000330001.

Questo Consorzio deve procedere, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 (di seguito "Codice" o "Codice dei contratti"), all'affidamento dei lavori indicati in oggetto mediante procedura negoziata prevista dall'art. 1, comma 2 lett. b) della L. 120/2020 (legge di conversione del D.L. n. 76/2020 – Decreto Semplificazioni), così come modificata dall'art. 51, comma 1 lett. a) della L. 108/2021 (legge di conversione del D.L. n. 77/2021 – Decreto Semplificazioni bis).

La presente **LETTERA DI INVITO** alla gara (di seguito "lettera") indica i requisiti e le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di affidamento dei lavori di cui trattasi.

Con la presente lettera codesto operatore economico (di seguito anche "concorrente" o "impresa", fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità a partecipare alla presente procedura, è invitato a presentare la propria offerta con i contenuti di seguito esplicitati, entro e non oltre le **ore 09:00** del giorno . . **2022 (termine di scadenza della gara)**, intendendosi pienamente riconosciute e accettate, con la partecipazione alla procedura medesima, tutte le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito e nella documentazione allegata, che costituisce parte integrante.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che il Consorzio può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Si procederà all'esame delle offerte pervenute utilizzando la piattaforma telematica di negoziazione "TRASPARE" il giorno . . **2022** alle **ore 09:00** presso la sede dell'Ente in Corso Roma 2, Foggia. A dette operazioni potranno assistere, ove interessati, i rappresentanti delle ditte che hanno formulato la propria offerta.

1 STAZIONE APPALTANTE, RUP E CIG

Consorzio per la Bonifica della Capitanata, con sede legale in Foggia (FG), Corso Roma n. 2, 71121 (Cod. Fisc. 00345000715) - tel. 0881785111 - sito internet: www.consorzio.fg.it; email: consorzio@bonificacapitanata.it – pec: consorzio@pec.bonificacapitanata.it

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore dell'Area Ingegneria ing. **Raffaele Fattibene**, nominato con Ordine di servizio n. 2/A del 03.08.2017.

Validazione del progetto rilasciata dall'ing. Raffaele Fattibene in data 29.11.2021.

Il CIG è il seguente: **938427116A**



Il CUP è il seguente: **J35B19000330001**

Il codice CPV è il seguente: **45111205-5**

Il luogo principale di esecuzione dei lavori: località Occhito, in agro del Comune di Carlantino in provincia di Foggia - Il codice NUTS è il seguente: ITE17.

Il presente appalto non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

2 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento, nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della Diga di Occhito (n. arch. 267), dei lavori per l'esecuzione di **"Indagini e sondaggi geognostici e geofisici"** da eseguirsi presso la località Occhito, in agro del Comune di Carlantino in provincia di Foggia.

3 IMPORTO A BASE DEI LAVORI

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € **211.350,00** (euro duecentoundicimilatrecentocinquanta/00), oltre ad IVA.

Non sono previsti oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso.

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, sono i seguenti:

Lavori	Categoria	Qualificazione obbligatoria	Importo (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					Prevalente	Subappaltabile
LAVORI A CORPO Indagini geognostiche	OS20B	Si	211.350,00	100	prevalente	SI nei limiti di legge

4 COSTI SPECIFICI

- Costi della sicurezza compresi nei prezzi di stima e soggetti a ribasso: € 6.000,00;
- Costi della manodopera: € 30.000,00.

5 FINANZIAMENTI E PAGAMENTI

L'appalto è finanziato nell'ambito del FSC 2014-2020 Piano Operativo infrastrutture Delibera CIPE 54/2016 e CIPE 12/2018 Asse tematico D: Messa in sicurezza del patrimonio infrastrutture esistenti. Linea di Azione n.4: Interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della Diga di Occhito (n.arch.267) Regione Puglia.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto "a corpo" (punto dddd dell'art.3 - comma 1 del Codice).

La contabilità dei "lavori" sarà effettuata, ai sensi della parte II, titolo IX, del Regolamento, per i lavori "a corpo" sulla base delle percentuali dei gruppi di opere ritenute omogenee come definito al punto 1 della tabella di cui all'art. 5 del C.S.A.; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il pagamento avverrà previa verifica della regolarità contributiva (DURC), ed il relativo mandato sarà reso esigibile con quietanza della persona che sarà indicata nella dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari, da redigere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii..

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari. Per effetto di tale normativa, l'impresa è tenuta ad assicurare il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari inerenti al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, al rapporto instaurato con il Consorzio e dovranno riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato in oggetto. Tale codice dovrà essere riportato, inoltre, sulle fatture e su tutta la documentazione inerente alla gara inviata al Consorzio.



6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici invitati sono ammessi a partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 1:

- lett. a) dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- lett. b) dei requisiti di capacità economica e finanziaria;
- lett. c) dei requisiti di capacità tecniche e professionali.

Il possesso dei citati requisiti dovrà essere dichiarato, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, mediante la compilazione dei campi pertinenti all'interno del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85 del Codice (di seguito, "D.G.U.E."), come meglio specificato nel prosieguo della presente lettera, utilizzando, preferibilmente, il modello D.G.U.E. fornito dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del Codice, questo Consorzio può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima nonché, prima dell'aggiudicazione dell'appalto, richiedere al potenziale aggiudicatario di presentare i documenti aggiornati.

Gli operatori economici invitati potranno anche riunirsi in raggruppamento a condizione che i medesimi rivestano la qualifica di imprese mandatarie di cui avranno la quota di partecipazione maggioritaria. E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il consorzio invitato partecipante deve indicare l'operatore economico consorziato esecutore dei lavori.

Agli operatori economici concorrenti, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Il Consorzio si riserva, in ogni caso, di non procedere all'affidamento dei lavori in questione a suo insindacabile giudizio; in tal caso i concorrenti niente avranno a che pretendere a qualsiasi titolo.

7 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività coerente con quella oggetto della presente procedura di gara.
- insussistenza, nei propri confronti delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, riportate nella parte III, sezioni A – B – C e D del DGUE allegato alla presente, in particolare:
 - le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 (anche riferita a un suo sub-appaltatore di cui all'art.105), lettere a) b), c), d), e), f), f) bis, f) ter, g), h), i), l), m) del Codice;
 - insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
 - l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
 - sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la



partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm .ii.;

- non ricorrenza della fattispecie oggetto del divieto di cui all'articolo 48, comma 7, del Codice;
- non ricorrenza della fattispecie oggetto del divieto di cui all'articolo 24, comma 7, del Codice.

8 CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà essere in possesso di attestazione SOA nella categoria **“OS20B”** classifica **“T”** di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 rilasciata da società di attestazione regolarmente autorizzata dall'ANAC, **in corso di validità alla data di scadenza dell'offerta della presente gara**, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010 e in conformità all'allegato **“A”** al predetto regolamento.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della suddetta qualificazione richiesta.

Per la presente procedura di gara non sono previsti altri particolari requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali.

9 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la comprova dei requisiti il Consorzio acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione nel D.G.U.E., da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 1, e 216, comma 13, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo **“Autorità”** o **“ANAC”**). Tutti i soggetti invitati interessati a partecipare alla procedura devono, pertanto, registrarsi obbligatoriamente al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **“PASSOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera ANAC n. 157 del 16 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo della presente lettera (inserire nella busta **“A – Documentazione amministrativa”**).

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione, che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

Ai sensi dell'articolo 80, comma 12, del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, il Consorzio ne dà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo 80 del Codice, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

10 AVVALIMENTO

Non essendo richiesti particolari requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, l'istituto dell'avvalimento non si applica alla presente procedura di gara.



11 SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, mediante la compilazione del campo pertinente all'interno del D.G.U.E, i lavori e la parte dei lavori che intende subappaltare nei limiti di legge dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazione il subappalto è **vietato**.

12 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Consorzio e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate al Consorzio per la Bonifica della Capitanata Corso Roma, 2 FOGGIA, via PEC; diversamente, questo Consorzio declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

13 CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara e/o qualsiasi richiesta di chiarimenti riguardante le modalità di esecuzione della presente procedura, da formulare in lingua italiana, potranno essere fornite/inoltrate direttamente dal portale del Consorzio (raggiungibile all'indirizzo <https://bonificacapitanata.trasparenza.gov.it>) utilizzando l'apposita funzione "RICHIESTA CHIARIMENTI" presente nei dettagli di gara, entro le ore __:00 del __.__.2022 (**termine ultimo per le richieste di chiarimenti**).

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine stabilito, generiche, non pertinenti e caratterizzate da incertezza sulla provenienza.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte e verranno trasmesse all'indirizzo PEC dell'operatore economico che ha proposto il quesito e saranno visionabili nella scheda "CHIARIMENTI".

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti richiesti saranno pubblicate, altresì, nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio alle stesse dedicato.

14 SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla gara **NON** è obbligatorio effettuare un sopralluogo sulle aree ove le attività devono essere eseguite; il sopralluogo comunque potrà essere effettuato previa prenotazione, da inoltrare, entro e non oltre le ore __:00 del giorno __.__.2022, a mezzo posta elettronica certificata: consorzio@pec.bonificacapitanata.it, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo sarà effettuato nei soli giorni stabiliti dal Consorzio; data e luogo del sopralluogo saranno comunicati in anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere un documento, predisposto dal Consorzio, comprovante l'avvenuto sopralluogo. .

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, soggetti risultanti da certificato CCAA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o atto di delega sottoscritta dal rappresentante legale della ditta concorrente.



In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

La mancata effettuazione del sopralluogo NON sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

15 CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 della L. 120/2020, non è prevista la prestazione di alcuna cauzione provvisoria.

16 CONTRIBUTO ANAC

A **pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della L. n. 266/2005, effettuare, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, il pagamento del contributo effettuato in favore dell'ANAC, nella misura e secondo le modalità ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anticorruzione.it.

Il pagamento della contribuzione potrà essere eseguito con le seguenti modalità:

- a) online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- b) in contanti, sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. La scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegata all'offerta;
- c) per i soli operatori economici esteri, possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nella causale del versamento dovrà essere indicato il numero del CIG **938427116A**.

17 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La presente procedura è interamente svolta attraverso una "piattaforma telematica di negoziazione", così come previsto dall'art. 58 del Codice e successive modifiche ed integrazioni.

Per l'espletamento della presente gara questo Consorzio si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche accessibile all'indirizzo internet <https://bonificacapitanata.trasparenza.gov.it> (di seguito "Sito" o "Portale"). Tramite il Sito, seguendo l'iter procedurale appreso indicato, si accede al Portale del Consorzio, nonché alla documentazione di gara.

Si precisa che ai fini di un corretto funzionamento della piattaforma telematica è necessario utilizzare uno dei seguenti web browser: **Mozilla Firefox o Google Chrome.**

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le clausole ed avvertenze contenute nella presente lettera e negli allegati nonché di quanto portato a conoscenza degli operatori interessati tramite la pubblicazione sul Sito o le eventuali comunicazioni.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, la trasmissione dell'offerta e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla presente procedura devono avvenire



esclusivamente attraverso il Sistema Informatico e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Nella presente lettera con termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000.

Pertanto, per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i legali rappresentanti o i procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della presentazione dell'offerta, non risulti scaduto, revocato o sospeso.

Ciascuna dichiarazione/documento dovrà essere in formato **PDF** (Portable Document Format) e firmato digitalmente, dal soggetto interessato senza necessità di allegare copia del documento di identità.

Per tutti i documenti allegati all'offerta, la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa abilitato a operare nel sistema equivale a espressa dichiarazione resa da parte dello stesso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che il documento caricato sul Portale è conforme all'originale in possesso dell'impresa.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La documentazione di seguito indicata dovrà essere firmata digitalmente e poi inserita nel portale:

- procura;
- mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, laddove il raggruppamento si costituisca prima della presentazione dell'offerta.

18 MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA DI GARA

Per poter presentare la propria offerta, unitamente alla documentazione richiesta ed appresso indicata, occorre accedere al Sistema Informatico raggiungibile all'indirizzo internet <https://bonificapitanata.trasparenza.gov.it>, scegliere la funzione **"ACCEDI"**, selezionare **"ACCESSO AZIENDA"** e, mediante l'inserimento dei codici personali di identificazione (e-mail e password) attribuiti all'atto della registrazione, entrare nel portale del Consorzio; dopo aver selezionato dal modulo **GARE** la funzione **"ACCEDI - INVITI RICEVUTI"** e, quindi, la procedura oggetto della presente lettera di invito, sarà possibile, seguendo un preciso iter procedurale, collocare a sistema le rispettive buste "A", "B" e "C", contenenti la documentazione di seguito richiesta.

L'operatore economico può attivare il processo di trasferimento e invio a distanza delle buste **"A - documentazione amministrativa"**, **"B - Offerta tecnica-organizzativa"** e **"C - offerta economica e di tempo"**, dal suo sistema informatico al sistema informatico dell'Ente, tramite l'apposita funzione **"INVIO OFFERTA"** in qualunque momento e, comunque, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 09:00 del giorno __.__.2022 (termine di scadenza della gara)**.

È possibile, nel termine fissato, ritirare l'offerta presentata; una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rispettando i termini fissati nella presente lettera, presentare una nuova offerta.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice l'offerta (anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente) presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è irricevibile; pertanto il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine.

Saranno escluse tutte le offerte di gara redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto.

L'invio della **"BUSTA DI GARA TELEMATICA"** può ritenersi compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul portale che conferma la corretta ricezione della busta e l'orario di registrazione.



Al termine dell'invio il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

L'impresa, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

Tutte le comunicazioni sul portale del Consorzio avranno valore di notifica e, pertanto, è posto a carico dell'operatore economico l'onere di visitare il sito fino al termine di presentazione dell'offerta.

Si precisa che in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio la documentazione amministrativa, tecnica-organizzativa ed economica richiesta dovrà essere caricata sul sistema, nei termini previsti e con le modalità descritte, dalla sola ditta mandataria.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa dovuta, ad esempio, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consorzio ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura l'offerta medesima non pervenga entro i termini perentori di scadenza stabiliti. In ogni caso resta esclusa qualsiasi responsabilità a carico del Consorzio per malfunzionamento del portale e/o problemi di altra natura.

Si precisa che:

- 1) l'offerta vincherà il concorrente per 180 gg dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dal Consorzio;
- 2) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- 3) l'aggiudicazione rimane di competenza dell'Amministrazione e, pertanto, è in ogni caso facoltà della medesima di non procedere all'aggiudicazione dei lavori in questione o, se aggiudicati, di non stipulare il contratto d'appalto, qualora nessuna offerta risulti congrua, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; in tal caso nessun compenso o rimborso spetterà all'impresa aggiudicataria per le spese sostenute in dipendenza della partecipazione alla procedura in questione.

Si precisa, altresì, che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

19 CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "**A – Documentazione amministrativa**", che consiste in un archivio informatico, deve essere **inviata, a pena di esclusione, entro il termine di scadenza della gara innanzi indicato** ed al suo interno devono essere inseriti **i file riguardanti i documenti appresso indicati firmati digitalmente** dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore che rende le dichiarazioni (con procura autenticata digitalmente dal notaio); nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, la documentazione amministrativa deve essere firmata digitalmente da tutti i rappresentanti legali dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

A. la dichiarazione di partecipazione alla gara (redatta ai sensi del DPR n. 445/2000), da redigere sul modulo presente sulla piattaforma in formato "*word editabile*" (allegato "A"); detta dichiarazione deve essere compilata in ogni sua parte, convertita in formato PDF (Portable Document Format) e firmata digitalmente;

B. copia della procura (anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. firmata digitalmente, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza), accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità



(da allegare unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente);

- C. **il DGUE** redatto sul modello disponibile nella documentazione di gara in formato “*word editabile*” da compilare, convertire in PDF (Portable Document Format) e firmare digitalmente.
Il Consorzio assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.
Il Consorzio, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.
Il DGUE dovrà essere compilato relativamente:
- alla parte II “Informazioni sull’operatore economico”: tutte le sezioni;
- alla parte III “Motivi di esclusione”: tutte le sezioni;
- alla parte IV “Criteri di selezione”: **è sufficiente compilare solo la sezione a “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”** mediante segni di spunta alle opzioni SI/NO alla domanda “*soddisfa i criteri di selezione richiesti*” (in tal caso si precisa che non si terrà conto, in fase di ammissione alla procedura di gara, delle ulteriori eventuali dichiarazioni rilasciate dal concorrente in merito al possesso dei requisiti di cui all’art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m. rese nelle successive sezioni A, B e C della parte IV);
- D. **il PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS necessario per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass;
- E. **copia della certificazione SOA** che attesti il possesso della categoria **OS20B**, per l’importo adeguato (idonea classifica, ai sensi dell’art. 61 del DPR n. 207/2010); detta certificazione deve risultare in corso di validità alla data stabilita quale “termine di scadenza della gara” ed accompagnata da una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i dal legale rappresentante attestante che trattasi di copia conforma all’originale;
- F. **l’attestazione** del pagamento effettuato in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione a titolo di contributo per il funzionamento dell’Autorità medesima. **Il mancato pagamento è causa di esclusione dalla procedura di selezione;**
- G. Dichiarazione di presa visione dei luoghi di esecuzione dei lavori, se effettuato (**il sopralluogo non è obbligatorio**);
- H. **i sotto indicati elaborati**, presenti sulla piattaforma in formato PDF, da firmare digitalmente dal legale rappresentante, in segno di integrale ed incondizionata accettazione:
- C1 Relazione Tecnica Indagini;
- C2 Piano Indagini Diga;
- C3 Computo Metrico Indagini non Estimativo;
- C5 Cronoprogramma;
- C6 Planimetria Indagini geognostiche e geofisiche;
- C7 Integrazione sensori monitoraggio;
- C8 Capitolato Speciale di Appalto.

20 CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA TECNICA - ORGANIZZATIVA”

La busta “**B - Offerta tecnica-organizzativa**”, che consiste in un archivio informatico, deve essere inviata, a pena di esclusione, **entro il termine di scadenza della gara innanzi indicato**, ed al suo interno devono essere inseriti i file riguardanti le relazioni e tutti gli elaborati relativi all’offerta tecnica-organizzativa appresso indicati, **firmati digitalmente da un tecnico abilitato** e dal rappresentante legale o dal suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o aggregazione di imprese di rete o da un



consorzio non ancora costituiti, la documentazione tecnica-organizzativa deve essere firmata digitalmente da tutti i rappresentanti legali dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio..

Si precisa che l'inserimento di documenti concernenti l'offerta prezzo e/o l'offerta tempo nella busta dedicata all'offerta tecnica - organizzativa, costituirà causa di esclusione.

Il concorrente potrà introdurre nel progetto posto a base di gara soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche **che non si discostino dalle scelte progettuali fondamentali dell'Amministrazione; a pena di esclusione**, le migliorie presentate dall'impresa partecipante all'appalto dovranno avere un livello di definizione pari alla progettazione prevista (in termini di specifiche ed elaborati grafici).

Al fine di documentare le proposte e consentirne la valutazione, il concorrente dovrà inserire nella busta "B - Offerta tecnica-organizzativa", nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario o opportuno, i seguenti documenti:

- 1) Elenco dei documenti allegati;
- 2) Elenco riassuntivo delle soluzioni proposte evidenziando le migliorie e/o le integrazioni tecniche, con riferimento ai singoli criteri e sub-criteri della tabella di cui al successivo paragrafo 22.3;
- 3) Relazione tecnica generale, composta da un massimo di 20 (venti) pagine e un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina (il carattere da utilizzare sarà Garamond di dimensioni pari a 12) che contenga indicazioni sulle metodologie, sulle strutture organizzative, e sulle risorse da dedicare all'appalto idonee al conseguimento della finalità dell'appalto;
La relazione dovrà chiaramente indicare a quali criteri e sub-criteri di cui alla tabella del successivo paragrafo 22.3 e a quali parti del progetto esecutivo esso si riferisca, dovrà dimostrare la sua integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentato in formato PDF;
- 4) Elaborati tecnici (grafici, tabelle, certificazioni, attestazioni, schede tecniche delle attrezzature, riproduzioni fotografiche, ecc.), documentazione delle apparecchiature, delle attrezzature, compresi i certificati e le attestazioni delle caratteristiche e di conformità alle norme, le schede tecniche, le valutazioni quantitative (dimensionamento) delle soluzioni proposte relativamente alle soluzioni offerte dal concorrente, sia di base che integrative e/o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali criteri e sub-criteri di cui alla tabella del successivo paragrafo 22.3 e a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato PDF (non più di 20 fogli formato A4, 10 fogli formato A3 e 5 fogli formato A0);
- 5) Elenco delle attrezzature, delle apparecchiature, dei materiali, dei componenti e descrizione dettagliata delle attività riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte per la esecuzione dei lavori (non più di 20 fogli formato A4, 10 fogli formato A3 e 5 fogli formato A0);
- 6) Descrizione e specificazione delle eventuali misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori (organizzazione del cantiere, DPI, sistemi di sicurezza attrezzature, ecc.), in formato PDF (non più di 10 fogli formato A4, 5 fogli formato A3);
- 7) Il crono-programma adimensionale (tempi espressi in percentuale del tempo totale) dettagliato dell'intervento che potrà modificare i tempi e la sequenza delle distinte fasi di lavorazione stabilite nel crono-programma di progetto; dal crono-programma adimensionale non dovrà potersi evincere, **a pena di esclusione**, alcuna informazione relativa all'offerta tempo di cui al successivo punto 21. A tal fine la sequenza delle fasi lavorative potrà essere riferita ad una "unità di tempo" non specificata.

E' consentito l'inserimento di relazioni di calcolo e specialistiche delle migliorie proposte.

La documentazione prodotta, pena esclusione, non dovrà contenere al suo interno alcuna quantificazione economica o alcun elemento che possa ricondurre alla stessa o al tempo offerto per la esecuzione dei lavori.

Il punteggio sarà valutato in base alla formula di cui al successivo paragrafo 22.3 della presente lettera.



Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura, gli obiettivi e la destinazione delle singole parti dell’opera – dovranno essere finalizzate a migliorare il risultato e, per i sensori di monitoraggio, la manutenzione, la durabilità, la sostituibilità, la compatibilità e la controllabilità nel ciclo di vita e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di esecuzione, esercizio, manutenzione e gestione;
- c) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche, potranno riguardare esclusivamente quanto riportato nei criteri e sub-criteri di cui alla tabella di cui al successivo paragrafo 22.3.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere presentata in lingua italiana.

21 CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA E DI TEMPO”

La busta “C - Offerta economica e di tempo”, che consiste in un archivio informatico, deve essere inviata, a pena di esclusione, **entro il termine di scadenza della gara innanzi indicato**, ed al suo interno devono essere inseriti i file riguardanti l’offerta economica e di tempo appresso indicati, firmati digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o dal procuratore che rende le dichiarazioni; nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, la documentazione economica e di tempo deve essere firmata digitalmente da tutti i rappresentanti legali dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

- 1) **Offerta Economica**, dichiarazione da redigere, preferibilmente, sul modulo presente sulla piattaforma in formato “*word editabile*” (ALL. B); detto documento deve essere redatto in ogni sua parte, convertito in formato **PDF** (Portable Document Format) e firmato digitalmente come innanzi indicato, contenente, **a pena di esclusione**, l’indicazione del prezzo globale che il concorrente offre per l’esecuzione dei lavori, inferiore all’importo a base d’asta, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch’esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara; in caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto e quello derivante dall’applicazione del ribasso offerto sull’importo a base d’asta sarà ritenuto valido il prezzo complessivo offerto e si procederà al ricalcolo del ribasso.

Nell’offerta economica devono essere indicati, **a pena di esclusione**, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (tenendoli distinti e separati) (ex art. 95, comma 10 del Codice).

Si precisa e si prescrive:

- a) che il ribasso percentuale da applicare al prezzo posto a base di gara in base al quale sarà determinata **l’offerta economicamente più vantaggiosa** è calcolato mediante la seguente operazione:

$$r = ((P_g - P_o) / P_g) * 100$$

dove:

- ✓ “**r**” indica la percentuale di ribasso;
 - ✓ “**P_g**” indica l’importo dell’appalto cui si riferisce il ribasso al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso (€ **211.350,00** - euro duecentoundicimilatrecentocinquanta/00);
 - ✓ “**P_o**” il prezzo globale offerto;
- b) l’offerta economica dovrà essere unica, fissa e invariabile e sarà considerata nulla l’offerta priva di firma/e digitale/i o recante cancellazioni e/o correzioni o dal contenuto indeterminato;
 - c) non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte economiche plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara;
 - d) che la dichiarazione di offerta economica, **a pena di esclusione** dell’offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dal suo procuratore; nel caso di concorrente



costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;

e) che i prezzi offerti saranno utilizzati, nel caso sia necessario redigere perizie di varianti, sia per quantificare le lavorazioni non eseguite sia per quantificare quelle nuove; in ogni caso i nuovi corrispettivi saranno determinati a corpo.

2) **Offerta Tempo**: dichiarazione da redigere su carta intestata firmata digitalmente come innanzi indicato, contenente l'indicazione del Tempo che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori, inferiore o uguale al tempo complessivo fissato nel progetto, espresso in giorni da intendersi naturali e consecutivi ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, corredato da un "Cronoprogramma delle attività" con la durata in giorni effettivi previsti per ciascuna attività. In caso di discordanza tra il tempo complessivo offerto e quello derivante dall'applicazione del ribasso offerto sul tempo complessivo fissato nel progetto sarà ritenuto valido il tempo complessivo offerto e si procederà al ricalcolo del ribasso. La proposta del concorrente di riduzione del tempo di esecuzione dei lavori a base di gara di norma non dovrebbe essere maggiore del 10% rispetto a quello previsto in progetto; alle offerte di riduzione del tempo di esecuzione dei lavori maggiori del 10% sarà comunque attribuito il punteggio spettante alle offerte di riduzione del 10% del tempo previsto in progetto;

3) dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal progetto nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori "a corpo" secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

22 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

22.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa, miglior rapporto qualità/prezzo – ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice, determinata da una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'articolo 77 dello stesso, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nella presente lettera, mediante il metodo aggregativo - compensatore consistente nell'attribuzione discrezionale di un punteggio, variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente sui singoli sub - criteri (1.a, 1.b e 2), viene calcolata la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun sub - criterio.

Al fine di non alterare la proporzione stabilita tra i diversi elementi di ponderazione nei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni e formule indicate nelle Linee Guida dell'ANAC e negli allegati al Regolamento DPR n. 207/2010, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per ogni sub-criterio il punteggio massimo previsto, si procederà alla riparametrazione dei punteggi dei singoli sub-criteri al fine di riallinearli al punteggio previsto per l'elemento di partenza. Si procede quindi alla somma dei punteggi così ottenuti da ciascun concorrente; se nessun concorrente raggiunge il punteggio massimo previsto per l'offerta qualitativa, si procederà ad una ulteriore riparametrazione dell'offerta tecnica complessiva assegnando il peso massimo all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli sub-criteri riparametrizzati e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che il punteggio massimo ottenuto sia riportato al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.



Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà, nella medesima adunanza, tra gli stessi, se presenti, all'applicazione del criterio dell'offerta migliorativa, attraverso l'indicazione del nuovo prezzo complessivo. Il nuovo prezzo verrà formulato su apposito stampato, a tal uopo predisposto, che, controfirmato dal concorrente, sarà consegnato al Presidente del seggio che ne darà lettura. Ove nessuno di coloro che hanno presentato le medesime offerte sia presente o nel caso i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà a norma di legge (art. 77 R.D. n. 827/1924) – sorteggio.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto posto a base di gara. La Commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

22.2 APERTURA DELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede dell'Ente il giorno **___11.2022, alle ore 09:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese che hanno trasmesso la propria documentazione oppure persone munite di specifica delega o procura speciale, loro conferita dai legali rappresentanti medesimi. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora od ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede con la cadenza temporale che sarà comunicata ai concorrenti con avviso sul Portale del Consorzio (all'indirizzo <https://bonificapitanata.trasparenza.gov.it>) ed a mezzo posta elettronica certificata almeno (5) giorni prima della data fissata per le sedute medesime.

Il RUP, coadiuvato dal Seggio di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A - Documentazione amministrativa”, procede a verificare:

- la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- che i consorziati indicati dai consorzi non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, procede ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, procede ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, procede ad escluderli dalla gara.

Il RUP, successivamente, procederà ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 9 della presente lettera e procederà all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.



22.3 APERTURA DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA - ORGANIZZATIVA”

Il RUP alla presenza della Commissione giudicatrice appositamente nominata, nella prima seduta pubblica, procede all’apertura delle buste “B - Offerta tecnica-organizzativa”, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice procederà, in successive sedute riservate, a determinare l’offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta “B - Offerta tecnica – organizzativa”, in una o più sedute riservate, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente.

1	VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ PROGETTO	
a	Tecnologie e modalità di realizzazione trivellazione	
	Modalità di realizzazione delle trivellazioni, caratteristiche tecniche delle macchine, delle attrezzature e degli utensili di perforazione (diametri perforazione), sistemi di controllo della perforazione (in continuo; verticale o inclinata, ecc.), caratteristiche sonda televisiva, rivestimenti di contenimento pareti; modalità di controllo e registrazione dei parametri di perforazione, modelli report attività (analogiche, digitali, grafici, foto, ecc.). Descrizione tecnica delle attrezzature e macchinari utilizzati. Documentazione attestante il possesso o il noleggio.	20 p
		40 p
b	Esecuzione prove geotecniche e geofisiche	
	Disponibilità e caratteristiche delle attrezzature per prove in sito (cross-hole, SPT, ecc.), dei carotieri/fustelle/campionatori, cassette catalogatrici, ecc.. Prove di laboratorio: certificazione laboratorio, attrezzature per tipologie di prova richieste, referenze per prove cicliche con misura pressioni interstiziali (Metodo di Seed e Idriss). Descrizione tecnica delle attrezzature utilizzate. Documentazione e certificazioni attestanti il possesso/noleggio/affidamento a laboratorio certificato. Caratteristiche piezometri ed inclinometri.	20 p
2	ORGANIZZAZIONE NELLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI	



	Ottimizzazione organizzazione del cantiere, Sicurezza (POS), referenze. Organigramma dei soggetti che avranno il compito di gestire l'intero incarico dall'aggiudicazione: esecuzione sondaggi, campionamenti, prove, sino alla acquisizione della reportistica, referenze. Strutture/Società specializzate (qualificazioni e referenze) di supporto e controllo tecnico delle attività, qualificazione dei soggetti responsabili (geologo, ingegnere geotecnico, ecc.) e delle maestranze/operatori. Individuazione, qualificazioni e referenze dei laboratori di prova.	40 p	40 p
1+2	TOTALE CRITERI DI NATURA QUALITATIVA	80 p	
3	OFFERTA RIDUZIONE TEMPI REALIZZAZIONE Riduzione dei tempi di realizzazione dell'intervento conducendo opere in contemporanea su più fronti del cantiere.	10 p	
4	OFFERTA PREZZO	10 p	
	TOTALE PUNTEGGIO	100 p	

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale dei punteggi da parte dei componenti della Commissione giudicatrice, di cui all'allegato G al Regolamento D.P.R. 207/2010 ed alle Linee Guida n. 2 dell'ANAC, sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice terrà conto dei seguenti criteri motivazionali:

1) VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ PROGETTO

a) Tecnologie e modalità di realizzazione trivellazione.

Verranno valutate le modalità tecniche utilizzate per effettuare le diverse fasi dell'attività e le caratteristiche delle attrezzature, premiando quelle che forniscono più performanti sistemi di controllo della perforazione. Verrà inoltre valutata l'accuratezza nelle indicazioni relative alle caratteristiche delle attrezzature e dei macchinari (caratteristiche tecniche, disponibilità attrezzatura, sistemi di controllo; attestazione/contratto di nolo o proprietà dei mezzi d'opera oltre che la loro valenza in termini di efficacia per le varie lavorazioni previste). Qualità delle modalità di report.

b) Esecuzione prove geotecniche e geofisiche.

Verranno valutati la adeguatezza e la disponibilità dei sistemi di prelievo dei campioni indisturbati, delle attrezzature per la esecuzione in sito delle prove. Referenze laboratori di prova, disponibilità e qualità attrezzature per prove; saranno valutate referenze per la esecuzione di prove cicliche con misura pressioni interstiziali (Metodo di Seed e Idriss).

2) ORGANIZZAZIONE NELLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI

Verrà considerata migliore soluzione quella che assicura la maggiore efficienza della organizzazione del cantiere con particolare riguardo alle modalità di esecuzione delle perforazioni. Verranno valutate positivamente le soluzioni operative finalizzate ad ottimizzare e che assicurino ampie garanzie relativamente ai soggetti responsabili delle diverse funzioni per la gestione del cantiere (valutati in base al CV ed alle qualificazioni specifiche), dall'aggiudicazione al collaudo, con particolare riguardo ad esperienze maturate nella realizzazione di interventi assimilabili a quello in oggetto. Verranno considerate positivamente il supporto di Società/Professionisti specializzati e qualificati nell'ambito delle Dighe in terra.

3) OFFERTA TEMPO

Potrà essere offerta dal Concorrente una riduzione del tempo di esecuzione dell'opera a base di gara,



sino al 10% rispetto a quello previsto in progetto; eventuali offerte di riduzione del tempo superiori al 10% saranno considerate, ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'offerta tempo, pari al 10%, mentre ai fini contrattuali saranno considerate nella loro interezza.

La riduzione offerta dal Concorrente deve essere espressa in giorni da intendersi naturali e consecutivi, dovrà essere concretamente ed analiticamente riscontrabile su un "Cronoprogramma delle attività" che dovrà essere inserito unitamente all'offerta economica, nella busta C, a pena di esclusione.

Alla riduzione percentuale offerta:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione Appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte medie;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

✓ se $T_i < T_{soglia}$: $V(a)_i = T_i/T_{soglia}$

✓ se $T_i = T_{soglia}$: $V(a)_i = 1,00$

✓ se $T_i > T_{soglia}$: $V(a)_i = 1,00$

dove:

- ✓ $V(a)_i$, è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero ad uno;
- ✓ T_i , è il ribasso dell'offerta in esame;
- ✓ T_{soglia} , è la soglia stabilita dall'Ente appaltante (pari al 20%).

4) OFFERTA PREZZO

Per quanto riguarda il criterio di valutazione avente natura quantitativa "prezzo" offerto, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula (di cui all'allegato G al Regolamento D.P.R. 207/2010 ed alle Linee Guida n.2 dell'ANAC) di seguito indicata:

C_i	A_i / A_{max}
-------	-----------------

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	valore (riduzione) dell'offerta (percentuale di ribasso) del concorrente i-esimo
A_{max}	=	valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

22.4 APERTURA DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA E DI TEMPO"

La seconda seduta pubblica, nella quale si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti nella/e seduta/e riservata/e dalla Commissione giudicatrice sulla base del parametro "qualità", all'apertura della busta "C" e alla lettura dei tempi e prezzi offerti dalle imprese ammesse, avrà luogo presso la sede dell'Ente con la cadenza temporale che sarà comunicata ai concorrenti con avviso sul Portale del Consorzio ed a mezzo posta elettronica certificata almeno (5) giorni prima della data fissata per la seduta medesima.

La Commissione provvede, quindi, così come previsto nella presente lettera, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta tempo e all'offerta economica, ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, a redige la graduatoria finale ed infine, a dichiarare aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procede secondo le modalità indicate al paragrafo 22.1 della presente lettera.

24 VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Così come previsto dall'art. 97, comma 3 del Codice, ove l'offerta del concorrente primo in graduatoria abbia ottenuto un punteggio per l'elemento economico pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai



quattro quinti della somma dei relativi punteggi massimi, si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità di seguito indicate:

- a) iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica ai sensi della successiva lettera h), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata ed a formulare la proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede alla formulazione della proposta di aggiudicazione come previsto al par. 22.4;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le "spiegazioni"; nella richiesta il Consorzio può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le "spiegazioni" che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle "spiegazioni";
- d) il Consorzio, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle "spiegazioni" fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) il Consorzio, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, il Consorzio convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) il Consorzio può escludere l'offerta, a prescindere dalle "spiegazioni" e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 1. non presenti le "spiegazioni" entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g).

In ogni caso il Consorzio esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le "spiegazioni" e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

Si precisa e si prescrive che, qualora dovessero essere richieste le giustificazioni dei prezzi unitari offerti queste devono essere comprovate sulla base dei seguenti documenti:

- a) analisi di ogni prezzo unitario offerto;
- b) tabella di incidenza manodopera, noli, trasporti, forniture e prestazioni;
- c) relazione esplicativa degli indici di produttività della mano d'opera, dei materiali e delle attrezzature previsti nelle analisi dei prezzi;
- d) tabelle, sia pure in copia fotostatica, dei costi orari della mano d'opera utilizzati nelle analisi dei prezzi;
- e) listini dei materiali, pubblici o non pubblici, ovvero preventivi allo scopo richiesti sia pure in copia fotostatica, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi; di tali listini deve essere indicata la provenienza;
- f) cataloghi delle ditte produttrici dei materiali (anche in semplice copia fotostatica), componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nel servizio in oggetto dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste dal progetto posto in gara;



g) offerte prezzi delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono sia i listini ufficiali e sia quelli non ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o di fornitura che devono riferirsi specificatamente al servizio in oggetto.

Inoltre si precisa e si prescrive che:

- a) la verifica di congruità dell'offerta sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione del servizio e delle "spiegazioni" presentate;
- b) le "spiegazioni" devono essere costituite, per ogni prezzo unitario offerto, da analisi redatte sulla base di schede riepilogative;
- c) le "spiegazioni" - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti ad intere categorie di lavorazioni o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi, pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, a costi non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dalle norme vigenti;
- d) le analisi e le "spiegazioni" prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e) i costi esposti nelle analisi devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - 1) mano d'opera: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si deve realizzare il servizio, che siano disponibili alla data del presente disciplinare; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;
 - 2) materiali, componenti e apparecchiature:
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o servizi analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi al servizio in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti;
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;
 - 3) mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi al servizio in oggetto;
 - 4) spese generali: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del 15% (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;
 - 5) utile d'impresa: può essere anche inferiore alla percentuale del 10% (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i documenti di giustificazione devono essere



sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione o il consorzio medesimi.

25 CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

L'Impresa aggiudicataria, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia definitiva con le forme e le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto. A detta garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7; per beneficiare di dette riduzioni l'affidatario dovrà autocertificare il possesso dei requisiti previsti da quest'ultima disposizione normativa ed allegare copia della documentazione comprovante quanto dichiarato.

Tale cauzione definitiva, unitamente alla succitata dichiarazione e documentazione, dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine previsto dalla nota di richiesta di documentazione. Essa rimarrà vincolata secondo le condizioni e i termini previsti dall'art. 103 comma 5 D.Lgs. 50/2016. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione Aggiudicatrice potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo pec.

26 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Qualora nel corso dell'esame della documentazione di gara dovesse trovare applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, l'operatore economico interessato riceverà a mezzo PEC una richiesta di integrazione dei documenti di gara - lettera di soccorso istruttorio - visualizzabile anche nei dettagli di gara nella scheda "DOCUMENTI".

In tal caso l'Ente assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Per ottemperare a quanto richiesto dall'Ente, il concorrente dovrà accedere al Portale del Consorzio tramite il Sito su indicato utilizzando le proprie credenziali (username e password) ed inoltrare la documentazione richiesta attraverso la funzione "INTEGRAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO" presente nei dettagli di gara.

Tutta la documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente prima del termine di scadenza stabilito.

Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara. Il Sistema non accetterà documenti integrativi presentati dopo la data e l'ora stabilite come termine di scadenza per la presentazione della documentazione integrativa.

L'invio della documentazione integrativa deve ritenersi compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul Sistema che conferma la corretta ricezione e l'orario di registrazione. L'operatore economico interessato, inoltre, riceverà le stesse informazioni a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

27 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si rimanda alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, nonché alle prescrizioni riportate nella presente lettera d'invito.

28 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.



L'impresa aggiudicataria dovrà presentare per la stipula del contratto, entro il termine indicato dalla nota di richiesta dell'Ente, la documentazione in essa contenuta.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva nonché alla verifica, con esito positivo, del possesso degli ulteriori prescritti requisiti (ex art. 32, comma 7 del Codice).

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione, che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Qualora, per i motivi suindicati, l'aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione, l'Ente procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente che segue in graduatoria.

29 DEFINIZIONE DELLE CONTRAVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria T.A.R. Puglia – Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Tutte le controversie che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del contratto, sono deferite alla competenza del Foro di Foggia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

30 SPESE CONTRATTUALI DI PUBBLICAZIONE

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto, nonché le spese di pubblicazione, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, aggiornato con Decreto Legge 30/12/2016, n. 244; le spese medesime dovranno essere rimborsate dall'aggiudicataria entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione; l'ammontare delle stesse verrà comunicato dalla Stazione Appaltante.

31 RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

32 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, novellato dal D.Lgs. 101/2018, si fa presente che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dal Consorzio nell'ambito della presente procedura saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto nonché al fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge 136/2010. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Ente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite le sopra riportate informazioni, con la



presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

33 RIEPILOGO TERMINI DI GARA

TERMINI DI GARA	DATA	ORA
Termine ultimo per la richiesta di <u>chiarimenti</u>		
Termine di scadenza della gara (Termine ultimo per invio degli archivi "A, B e C")		
Data 1° seduta pubblica apertura busta amministrativa e busta offerta tecnica "A e B"		
Data 2° seduta pubblica apertura busta offerta economica "C"	da comunicare	

IL PRESIDENTE
(Giuseppe De Filippo)
firmata digitalmente
d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate