

Consorzio per la Bonifica della Capitanata

Foggia

CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Estratto dal verbale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione

Riunione del 26/04/2016 Deliberazione n. 193

OGGETTO: Proroga del contratto di locazione operativa del sistema di stampa XEROX 4112 e del servizio di assistenza tecnica "PagePack".

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventisei** del mese di **aprile** alle ore 16.00, in Foggia, presso la sede consortile, si è riunito in sessione ordinaria il Consiglio di Amministrazione, a seguito di avviso diramato dal Presidente con lettera raccomandata prot. n.6721 del 19/04/2016. Procedutosi all'appello risultano presenti:

1	CARRABBA	Raffaele	SI	6	GIULIANO	Onofrio	NO
2	CUSMAI	Rosario	NO	7	GRASSO	Giuseppe	SI
3	DE FILIPPO	Giuseppe	SI	8	MIANO	Angelo	SI
4	GATTA	Nicola	SI	9	PRATTICHIZZO	Timoteo P.	SI
5	GIORDANO	Nicola	SI				

Hanno giustificato l'assenza i sigg.:

Assistono: ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e 32 del vigente statuto, il Direttore Generale, dott. Francesco Santoro, il Direttore dell'Area Agraria, dott. agr. Luigi Nardella, il Direttore dell'Area Amministrativa, dott. Domenico Maiorana, il Direttore dell'Area di Ingegneria, dott. ing. Raffaele Fattibene, il Dirigente del Settore Legale avv. Egle Frascella e il Revisore Unico, dott. Alfredo Monaco.

Assume la Presidenza: Giuseppe De Filippo

Assistito dal Segretario: avv. Fabio Rubino

Il Presidente, constatato il numero degli amministratori intervenuti, dichiara aperta e valida la riunione.

Omissis:

Trasmesso ai sensi
dell' art. 35 della
L.R. n. 4 del
13/03/2012, alla
Regione Puglia con
foglio
prot.n. _____
del _____

REGIONE PUGLIA

Prot. n. _____

Visto _____

Bari, _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Informato dal Presidente sull'argomento;

Premesso che:

- per le attività di stampa centralizzata finalizzata alla produzione degli avvisi di pagamento mediante MAV il Consorzio ha impiegato negli ultimi quattro anni il sistema Xerox 4112 ST Standard Finisher, fornito dalla Tecnufficio srl di Foggia, concessionario Xerox Premier Partner Plus;
- il sistema è stato impiegato anche per la produzione di altri importanti documenti (comunicazioni ai consorziati, cedolini, Emens, Libro unico, CUD, Modello 730, Modello 770);
- i contratti di noleggio e di assistenza tecnica sono scaduti a fine 2015;

Considerato che il servizio di locazione e di manutenzione non è stato rinnovato alla scadenza naturale del contratto in quanto il Consorzio ha ritenuto opportuno verificare la possibilità di utilizzare altri sistemi già in dotazione all'Ente e attualmente impiegati in altre attività;

Verificato che i sistemi in dotazione non sono in grado di soddisfare i carichi di lavoro ordinari a causa del dimensionamento non adeguato delle macchine e della inevitabile sovrapposizione delle attività di stampa;

Dato atto che per garantire i carichi di lavoro programmati la Tecnufficio S.r.L., su richiesta del Consorzio e nelle more dell'approvazione del presente provvedimento, si è resa disponibile a riattivare i servizi scaduti, a decorrere dall'1.04.2016;

Vista la nota della Tecnufficio S.r.L., registrata al protocollo consortile n. 4388 del 14.03.2016, con la quale la ditta ha formalizzato la proposta di proroga del servizio di locazione operativa, incluso gli oneri per l'assistenza tecnico-manutentiva del tipo "tutto incluso" (fornitura pezzi di ricambio, manutenzione ordinaria e straordinaria, fornitura toner e materiali di consumo inclusi, esclusa la carta), alle seguenti condizioni:

Canone "tutto incluso", comprendente locazione operativa e assistenza tecnica "PagePack" - periodo dal 01.04.2016 al 31.12.2016	€ 8.325,00 (oltre IVA al 22%)
Canone "tutto incluso", comprendente locazione operativa e assistenza tecnica "PagePack" - periodo dal 01.01.2017 al 31.03.2017	€ 2.775,00 (oltre IVA al 22%)
Numero copie in bianco e nero incluse	360.000
Addebito copie in b/n eccedenti (ogni 1.000)	€ 6,15
Periodicità fatturazione canoni	trimestrale anticipata
Periodicità fatturazione copie eccedenti	annuale posticipata

Ritenuto, pertanto, di affidare alla suddetta ditta la fornitura del servizio di locazione operativa del sistema Xerox 4112 ST Standard Finisher, unitamente all'assistenza tecnico-manutentiva del tipo "tutto incluso";

Accertato che la spesa complessiva per l'esercizio 2016, pari a 10.156,50 euro (comprensiva di IVA al 22%), sarà imputata alla Missione 01, Programma 02, Macroaggregato 103, Capitolo 41 delle uscite del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, presentando lo stesso sufficiente disponibilità;

Visto l'art. 29 della Legge n. 4/2012;

All'unanimità,

DELIBERA

per quanto esposto in narrativa, che qui si richiama per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di affidare, per un periodo di 12 mesi, a decorrere dall'1.04.2016, il rinnovo dei servizi di locazione operativa e di assistenza tecnica "tutto incluso", denominata "PagePack", alla ditta Tecnufficio S.r.L.;
- di imputare la spesa di 10.156,50 euro (comprensiva di IVA al 22%), alla Missione 01, Programma 02, Macroaggregato 103 (Acquisto beni e servizi), Capitolo 41 delle uscite del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, presentando lo stesso sufficiente disponibilità.

La spesa relativa all'esercizio finanziario 2017, pari a 3.385,50 euro (comprensiva di IVA al 22%) dovrà essere imputata alla Missione 01, Programma 02, Macroaggregato 103 (Acquisto beni e servizi), Capitolo 41 (Servizi informatici e di telecomunicazione) del competente bilancio di previsione.

IL SEGRETARIO
(avv. Fabio Rubino)

IL PRESIDENTE
(Giuseppe De Filippo)

La presente deliberazione sarà pubblicata all'albo consorziale per dieci giorni consecutivi a decorrere dal 02/05/2016.

IL SEGRETARIO
(avv. Fabio Rubino)