

Consorzio per la Bonifica della Capitanata

Foggia

CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Estratto dal verbale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione

Riunione del 28/07/2016 Deliberazione n. 340

OGGETTO: Progetti e perizie.

Acquisto fotocopiatore multifunzione GESTETNER DSm 725, usato ricondizionato, da affidare al settore Espropri dell'Area Amministrativa dell'Ente.

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventotto** del mese di **luglio** alle ore 16.00, in Foggia, presso la sede consortile, si è riunito in sessione ordinaria il Consiglio di Amministrazione, a seguito di avviso diramato dal Presidente con lettera raccomandata prot. n.12985 del 21/07/2016. Procedutosi all'appello risultano presenti:

1	CARRABBA	Raffaele	SI	6	GIULIANO	Onofrio	NO
2	CUSMAI	Rosario	SI	7	GRASSO	Giuseppe	SI
3	DE FILIPPO	Giuseppe	SI	8	MIANO	Angelo	SI
4	GATTA	Nicola	NO	9	PRATTICHIZZO	Timoteo P.	SI
5	GIORDANO	Nicola	NO				

Hanno giustificato l'assenza i sigg.: Giuliano Onofrio, Nicola Gatta e Nicola Giordano

Assistono: ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e 32 del vigente statuto, il Direttore Generale, dott. Francesco Santoro, il Direttore dell'Area Agraria, dott. agr. Luigi Nardella, il Capo Settore Legale e Contenzioso, avv. Aristide Guerrasio e il Revisore Unico, dott. Alfredo Monaco.

Assume la Presidenza: Giuseppe De Filippo

Assistito dal Segretario: avv. Fabio Rubino

Il Presidente, constatato il numero degli amministratori intervenuti, dichiara aperta e valida la riunione.

Omissis:

Trasmesso ai sensi dell' art. 35 della L.R. n. 4 del 13/03/2012, alla Regione Puglia con foglio prot.n. _____ del _____

REGIONE PUGLIA

Prot. n. _____

Visto _____

Bari, _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Informato dal Presidente sull'argomento;

Rilevato che il settore Espropri, dispone di una stampante e di un fotocopiatore, ormai obsoleti e con alti costi di manutenzione ed esercizio;

Rilevato che il personale assegnato al predetto settore necessita di una macchina multifunzione, in grado di assolvere oltre le esigenze di stampa, anche le funzione di scanner ed acquisizione documenti;

Visto il preventivo datato 30 giugno 2016, acquisito al protocollo consortile n. 12099 in data 7 luglio, formulato dalla ditta COPIER OFFICE FOGGIA di Azzarone Domenico, con sede in Foggia in via Lorenzo Scillitani, 25/g, contenete l'offerta per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione usato ricondizionato GESTETNER DSm725, con le seguenti caratteristiche: 25 copie-stampe/min., n. 2 cassette carta frontali da 500 fogli cadauno, fronte/retro automatico, RADF (alimentatore automatico degli originali), HDD 40 GB, memoria interna da 384 MB, scheda di rete, scheda USB, scheda printer, scheda scanner, fascicolazione elettronica in A4 e document server interno, rullo fusore e termistori nuovi, al costo di € 500,00, oltre ad I.V.A.;

Ritenuta conveniente per questo Consorzio la proposta di vendita del fotocopiatore multifunzione usato, anche in ragione del consistente risparmio del toner che si conseguirà nell'utilizzo della macchina de qua come stampante, rispetto alla stampante attualmente utilizzata;

Visto l'art. 29 della Legge Regionale 4/2012;

All'unanimità

DELIBERA

per quanto esposto in narrativa di acquistare il fotocopiatore multifunzione usato, aventi le seguenti caratteristiche: 25 copie-stampe/min., n. 2 cassette carta frontali da 500 fogli cadauno, fronte/retro automatico, RADF (alimentatore automatico degli originali), HDD 40 GB, memoria interna da 384 MB, scheda di rete, scheda USB, scheda printer, scheda scanner, fascicolazione elettronica in A4 e document server interno, rullo fusore e termistori nuovi, al prezzo di € 500,00, oltre ad I.V.A. dalla ditta COPIER OFFICE FOGGIA di Azzarone Domenico, con sede in Foggia in via Lorenzo Scillitani, 25/g..

Il pagamento sarà effettuato previa consegna della macchina ed entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura e la spesa complessiva di € 500,00, oltre ad I.V.A., sarà imputata alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitolo 79, delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario, che presenta sufficiente disponibilità.

IL SEGRETARIO
(avv. Fabio Rubino)

IL PRESIDENTE
(Giuseppe De Filippo)

La presente deliberazione sarà pubblicata all'albo consorziale per dieci giorni consecutivi a decorrere dal 03/08/2016.

IL SEGRETARIO
(avv. Fabio Rubino)