

DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI LAVORI
Offerta economicamente più vantaggiosa

Il presente disciplinare è allegato al bando di gara di cui fa parte integrante

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il presente disciplinare si riferisce alla gara per l'appalto relativo alla esecuzione del Progetto esecutivo per il **“IDROVORA SALPI - SOSTITUZIONE POMPA IDROVORA ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO SALPI IN AGRO DI TRINITAPOLI (BAT)”**, indetto dal Consorzio per la Bonifica della Capitanata, da affidarsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 (nel prosieguo, Codice) e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 2 del Codice.

CIG 7982534372 CUP J82H18000900002 - RUP Ing. Raffaele Fattibene (nomina come da Delibera n. 1139 del CDA del 25/02/2019).

I luoghi di esecuzione dei lavori sono in località:

- Comune di Trinitapoli (BAT).

L'importo dei lavori soggetto a ribasso, esclusi gli oneri fiscali (IVA), ammonta ad **euro € 293.814,27** (euro duecentonovantatreottocentoquattordici/27), oltre a euro € **4.648,62** per oneri per la attuazione del piano di sicurezza non soggetti a ribasso.

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, sono i seguenti:

<i>Lavorazione</i>	<i>Categoria</i>	<i>Qualificazione obbligatoria (si/no)</i>	<i>Importo (euro)</i>	<i>%</i>	<i>Indicazioni speciali ai fini della gara</i>	
					<i>Prevalente o scorporabile</i>	<i>Subappaltabile (si/no)</i>
LAVORI A CORPO						
Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	OG6	Si	€ 86.494,12	28,98	scorporabile	<30,00%
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, ecc.	OS30	Si	€ 207.320,15	69,47		
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso			<u>€ 4.648,62</u>	1,55		
IMPORTO TOTALE APPALTO			<u>€ 298.462,89</u>	100		

1.1 Costi specifici

- Costi della sicurezza compresi nei prezzi di stima e soggetti a ribasso euro € 11.116,89;
- Costi della manodopera euro € 46.014,99.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 7 del presente disciplinare, costituiti da:

- 1) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2 del Codice;
- 2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45 comma 2 del Codice, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, del Codice;
- 3) operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui di cui all'articolo 62, del d.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 (in prosieguo Regolamento), nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 92 del Regolamento.

3. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui all'art.80 del Codice (riportate nel DGUE presente sul portale del Consorzio all'indirizzo <https://bonificacapitanata.traspare.com>), in particolare:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 (anche riferita a un suo sub-appaltatore di cui all'art.105), lettere a) b), c), d), e), f), f) bis, f) ter, g), h), i), l), m) del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm .ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e art. 48, di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E', infine, vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

4. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'iscrizione all'anagrafe di cui all'art.38-ter del Decreto-legge 18 ottobre 2012 n.179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012 n.221.

4.2. Sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

Il ritiro della lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, nonché la presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatori; il termine indicato per il ritiro della lista, per la presa visione della documentazione di gara e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, è tassativo.

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara (elaborati grafici, piano della sicurezza, capitolato speciale di appalto, Elenco Prezzi, ecc.) per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del Responsabile del Procedimento siti in Corso Roma,2 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore (9,00) alle ore (12.00), previo appuntamento telefonico al numero (0881-785254).

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la presa visione della documentazione progettuale è ammessa entro e non oltre le ore 13:00 del giorno/...../.....

Entro il medesimo termine dovrà essere ritirata la lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori sulla base della quale dovrà essere formulata l'offerta.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Potrà essere ritirata copia in formato CD-ROM di tutti gli elaborati progettuali, previo versamento di euro 100,00 sul conto corrente postale n. 188714 intestato a Consorzio per la Bonifica della Capitanata con l'indicazione della causale: “Rimborso stampati procedura aperta appalto Progetto esecutivo per il **“IDROVORA SALPI – SOSTITUZIONE POMPA IDROVORA ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO SALPI IN AGRO DI TRINITAPOLI (BAT)”**”; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax (0881/774634) / posta elettronica certificata (consorzio@pec.bonificacapitanata.it) almeno 48 ore prima della data del ritiro, allegando copia del bollettino dell'avvenuto pagamento.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree interessate dai lavori, i concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante, entro e non oltre il/...../....., all'indirizzo Corso Roma, 2 – 71121 FOGGIA / fax 0881-774634 / posta elettronica certificata: consorzio@pec.bonificacapitanata.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla Stazione Appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

4.3. Chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara e/o qualsiasi richiesta di chiarimenti riguardante le modalità di esecuzione della presente procedura, da formulare in lingua italiana, potranno essere fornite/inoltrate direttamente dal portale del Consorzio (raggiungibile all'indirizzo <https://bonificacapitanata.traspere.com>) utilizzando l'apposita funzione "RICHIESTA CHIARIMENTI" presente nei dettagli di gara, entro le ore 13:00 del/...../..... (termine ultimo per le richieste di chiarimenti).

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine stabilito, generiche, non pertinenti e caratterizzate da incertezza sulla provenienza.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte e verranno trasmesse all'indirizzo PEC dell'operatore economico che ha proposto il quesito e saranno visionabili nella scheda "CHIARIMENTI".

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti richiesti saranno pubblicate, altresì, nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio alle stesse dedicato.

4.4. Modalità di presentazione della documentazione

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione, così come previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per l'espletamento della presente gara il Consorzio si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche accessibile all'indirizzo internet <https://bonificacapitanata.trasparenza.com> (di seguito "Sito" o "Portale"). Tramite il Sito, seguendo l'iter procedurale appresso indicato, si accede al Portale del Consorzio, nonché alla documentazione di gara.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti, se necessario, con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Nel presente disciplinare di gara con termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. n° 445/2000.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione trasmessa al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione trasmessa all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

Ciascuna dichiarazione/documento dovrà essere in formato **PDF** (Portable Document Format) e firmato digitalmente, dal soggetto interessato senza necessità di allegare copia del documento di identità.

Per tutti i documenti diversi dalle dichiarazioni (es: ricevuta pagamento ANAC), la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa abilitato a operare nel sistema equivale a espressa dichiarazione resa da parte dello stesso, ai sensi del d.P.R. 445/2000, che il documento caricato sul Portale è conforme all'originale in possesso dell'impresa.

Con specifico riferimento alla seguente documentazione:

- procura;

- mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, laddove il raggruppamento si costituisca prima della presentazione dell'offerta;

- cauzione;

questa dovrà essere autenticata digitalmente dal notaio e poi inserita nel portale.

4.5 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Ai sensi dell'art.6 del D.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Consorzio per la Bonifica della Capitanata Corso Roma,2 FOGGIA, via fax al n. 0881-774634 o con raccomandata A/R o via PEC.; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei , aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.6 Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con Fondi– POR Puglia – 2014-2020 Patto per la Puglia FSC 2014-2020 - DGR 545/2017 - Infrastrutture per l'utilizzazione della risorsa idrica – Reti di Irrigazione – Consorzi di Bonifica.,

Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto “a corpo” (punto dddddd dell'art.3 - comma 1 del Codice).

La contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi della parte II, titolo IX, del Regolamento, per i lavori “a corpo” sulla base delle percentuali dei gruppi di opere ritenute omogenee come definito al punto 1 della tabella di cui all'art.5 del C.S.A.; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

1.7 Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì , che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione dei lavori in questione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicati, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180gg dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dal Codice.

In caso di offerte uguali, formulate tra due o più concorrenti, si procederà, nella medesima adunanza, tra gli stessi, se presenti, all'applicazione del criterio dell'offerta migliorativa, attraverso l'indicazione del nuovo prezzo complessivo. Il nuovo prezzo verrà formulato su apposito stampato, a tal uopo predisposto, che, controfirmato dal concorrente, sarà consegnato al Presidente del seggio che ne

darà lettura. Ove nessuno di coloro che hanno presentato le medesime offerte sia presente o nel caso i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà a norma di legge (art. 77 R.D. n. 827/1924) – sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto, secondo le modalità del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario. Le spese sostenute per la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani a diffusione nazionale e locale degli avvisi e del bando di gara sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (art. 26 D.L. 66/2014 conv. in L. 89/2014 ed art. 216 co. 11 d.lgs. 50/2016).

Nel caso che le “Informazioni Antimafia” di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

2. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. cauzione provvisoria, come definita dall'art.93 del Codice, pari ad euro **2.984,62** (euro duemilanovecentootantaquattro/62) e costituita, a scelta del concorrente:
 - a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione in conformità alla scheda tecnica 1.1, allegata al decreto ministeriale 12 marzo 2004 n.123, in osservanza alle clausole di cui allo schema tipo 1.1 allegato al predetto decreto, con particolare riguardo alle prescrizioni di cui all'art.93, commi 4,5,6 e 8 del Codice; rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno (ex art. 93, comma 8 del Codice) verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per 180 gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 4) la dichiarazione contenente l'impegno (ex art. 93, comma 8 del Codice) a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 comma 1 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

Per effetto dell'obbligo, previsto dall'art.-63 del Regolamento di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale, la cauzione provvisoria resta stabilita in misura pari ad almeno euro **2.984,62** (euro duemilanovecentootantaquattro/62) e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare polizza assicurativa, ai sensi dell'articolo 103, comma 7 del Codice, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è pari all'importo del contratto stesso. La polizza del presente comma deve assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari a 500.000,00 euro.

La garanzia di cui all'articolo 103 del Codice, prestata dall'appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall'articolo 48, comma 5 del Codice le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

3. Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011:

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al “Servizio riscossione” dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio;
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione” dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccaia lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce “contributo AVCP” tra le voci di servizio previste dalla funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”) all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.

(per i soli operatori esteri)

- c) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si precisa che la Stazione Appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

4. Capacita economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'art. 61 del Regolamento, ai lavori da assumere.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, di cui all'art.45 del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art.62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) requisiti economico-finanziari:

a) almeno una referenza bancaria;

b) volume d'affari in lavori (espresso in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli articoli 79 e 83 del Regolamento;

- c) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'articolo 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;

2) requisiti tecnico-organizzativi:

- a) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art.87 del Regolamento;
 - b) esecuzione di lavori nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
 - c) esecuzione di un singolo lavoro nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato articolo 83;
- 3) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'articolo 79, comma 10 del Regolamento , relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
- 4) dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del Regolamento, relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
- 5) possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento.

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

5. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo - compensatore consistente nell'attribuzione discrezionale di un punteggio, variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente sui singoli sub - criteri (1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 2.a, ecc...), viene calcolata la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun sub - criterio.

Ove per il singolo sub - criterio nessun concorrente assume il valore 1, esso (il valore 1) è attribuito al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti, quindi per ciascun concorrente si moltiplicano i coefficienti riparametrati per il valore dei sub - pesi individuati per ciascun sub - criterio. Si procede quindi alla somma dei punteggi così ottenuti da ciascun concorrente; se nessun concorrente raggiunge il punteggio massimo previsto per l'offerta qualitativa, si procede ad una ulteriore riparametrazione, al fine di non alterare la proporzione prevista tra gli elementi di ponderazione qualitativi e quantitativi, secondo i criteri e le formule indicate nelle Linee Guida al DPR 207/2010.

Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari tramite compilazione delle liste delle lavorazioni e forniture previste in appalto e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto dei costi per la sicurezza.

6. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Per partecipare alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve accedere al Sistema Informatico presente sul sito <https://bonificacapitanata.trasparenza.com>, scegliere la funzione "ACCEDI",

selezionare “ACCESSO FORNITORE” e, mediante l’inserimento dei codici personali di identificazione (e-mail e password) attribuiti con la registrazione (per effettuare la registrazione vedere le istruzioni presenti sul sito), entrare nel PORTALE del Consorzio; selezionando la funzione “**GARE – ACCEDI – GARE APERTE**”, è possibile visualizzare la documentazione necessaria per la partecipazione alla procedura di gara ed inserire – secondo un timing prefissato – i file più oltre indicati nelle rispettive buste “A”, “B” e “C”:

“A – Documentazione amministrativa”

“B - Offerta economica”

“C - Offerta tecnica - organizzativa”.

Le suddette tre buste, di cui si compone la documentazione di gara, devono essere caricati sul Portale del Consorzio (raggiungibile all’indirizzo <https://bonificacapitanata.traspare.com>) dall’operatore economico, seguendo un preciso iter procedurale, entro e non oltre i termini perentori previsti nel presente disciplinare di gara, come indicato nei successivi paragrafi.

Saranno escluse tutte le offerte di gara redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto.

L’accesso, l’utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare e nel bando di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli operatori interessati tramite la pubblicazione sul Sito o le eventuali comunicazioni.

La presentazione dell’offerta mediante il **Sistema** è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa dovuta, ad esempio, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consorzio ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura l’offerta medesima non pervenga entro i termini perentori di scadenza stabiliti. In ogni caso resta esclusa qualsiasi responsabilità a carico del Consorzio per malfunzionamento del portale e/o problemi di altra natura.

Si precisa che la mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

7. Contenuto della Busta “A- Documentazione amministrativa”

Nella busta busta “A – Documentazione amministrativa”, che consiste in un archivio informatico, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i file riguardanti i seguenti documenti, in formato **PDF** e firmati digitalmente entro le ore 13:00 del/...../.... (data scadenza “termine di gara”):

- I) PASSOE, rilasciato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nell’ambito del sistema AVCPASS;
- II) DGUE redatto sul modello presente sulla piattaforma in formato “*word editabile*” (da compilare, convertire in PDF, firmare digitalmente e reimmettere sulla piattaforma), osservando le seguenti disposizioni:
 - a) l' operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
 - b) l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr, Parte II, sez. C – art. 89 del codice “avvalimento”); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
 - c) se più operatori economici partecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee ed i consorzi tra imprese, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste;
 - d) le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. 50/2016, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione del presente disciplinare.
- III) Domanda di partecipazione firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, procura in formato digitale autenticata dal notaio o la deliberazione degli organi societari, in formato digitale autenticata dal responsabile preposto - da cui risulti la designazione della persona

o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrenti. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituito, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico - professionale ed economico e finanziario ci si avvale della banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC;

IV) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero attestazione di qualificazione in copia autentica (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la

qualificazione in categorie e classifiche adeguate, nonché il possesso del sistema di qualità aziendale (necessaria per appalti di importo superiore ad euro 516.000,00).

- V) (nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III , parte II del Regolamento come specificati al paragrafo 7 del presente disciplinare;
- VI) (in caso di avvalimento) Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:
- a) dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
 - b) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
 - c) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - d) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - e) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

f) originale **digitale** o copia **digitale** del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

VII) **dichiarazione sostitutiva** firmata digitalmente resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a) **attesta**, indicandole specificatamente:

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)

si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ____ del --/--/--: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

2. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011; l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

(oppure, se presenti)

indica tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
5. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità;
6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da questa Stazione Appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (Art. 80, comma 5, lett. c);

7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 80, comma 4 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1e 2-bis del d.P.R. 29 settembre1973, n.602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili;
8. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art.80, comma 12 del Codice);
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 80, comma 4 del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma2 del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (art.80, comma 4 del Codice);
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (art. 80, comma 5, lett. i) del Codice) ;
11. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11 del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2 e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (art.80, comma 5, lett. f) del Codice);
12. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art.80, comma 5, lett. g) del Codice);

13. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.80, comma 5, lettera l), del Codice;
14. attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma5, lettera m dell'art.80 del Codice:

opzione 1

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

opzione 2

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

opzione 3

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con (specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

Altre dichiarazioni

- b) **attesta** che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011 n. 159 ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) **attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;

- d) **indica** la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita,

qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando);

- e) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- f) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;
- g) **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- h) **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- i) **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- j) **attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- k) **dichiara** di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nella “**lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori**”, per la parte convenuta a corpo, non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, fisso ed invariabile e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di

computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'opera per la parte a corpo, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;

- l) **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 27 del CSA;
- m) **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- n) **indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE;
- o) **indica** le lavorazioni appartenenti alle categorie a qualificazione obbligatoria per le quali, non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, intende ricorrere al subappalto;
- p) **indica** le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile, a qualificazione non obbligatoria, che, ai sensi dell'articolo 105 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- q) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- r) **dichiara** che , ai sensi dell'art. 1 comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono vincoli di lavoro o professionali o di parentela, entro il secondo grado, con gli amministratori ed i responsabili dei servizi del Consorzio o che, viceversa, sussistono detti rapporti, indicando in tal caso gli estremi, nonché il grado di parentela e la qualifica, dei soggetti (amministratori o responsabili) interessati;

s) scegliere le due seguenti opzioni:

opzione 1

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

opzione 2

dichiara di non autorizzare l'accesso alle "spiegazioni" che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

VIII) Documento attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice;

IX) attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante comprovante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori;

X) attestazione di pagamento in originale, in favore dell'ANAC; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui all'art. 6 del presente disciplinare.

Si precisa, altresì, che la Stazione Appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani):

XI) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

(nel caso di consorzi stabili)

XII) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di

aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

- XIII) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

- XIV) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)

- XV) dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;

oppure

- XVI) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009:

1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. **dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
3. **dichiarazione** che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009 **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - d) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - e) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - f) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara , corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le **attestazioni** di cui alle lettere a), b), c), d) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **V** dell'**elenco dei documenti**, nel caso di **consorzi cooperativi**, di **consorzi artigiani** e di **consorzi stabili**, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le **attestazioni** di cui alla lettera a), numero 2) e numero 3) ed alla lettera b) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **V**) dell'**elenco dei documenti**, devono essere rese **personalmente** da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera b) del Codice (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*);

L'**attestazione** di cui alla lettera a) numero 3) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **V**) dell'**elenco dei documenti** deve essere resa **personalmente anche** da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*).

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 1 del Codice, (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*) cessato nella carica nell'anno antecedente la data del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi “*per quanto a propria conoscenza*”, il possesso dei requisiti richiesti.

La **domanda**, le **dichiarazioni** e le **documentazioni** dell'**elenco dei documenti**, ad eccezione dei **punti** di cui ai numeri **V) lett. d), m), n), p), q), r)**, devono contenere **a pena di esclusione dalla gara** quanto previsto nelle rispettive disposizioni sopra elencate.

Completato l'inserimento dei file nell'archivio informatico della **busta “A”**, alla stessa deve essere necessariamente apposta la “**marcatrice temporale**” prima della data di scadenza “**termine di gara**”

sopra citata e deve essere inserito, nell'apposita area indicata, il **SERIAL NUMBER** della "marcatura temporale" medesima.

L'impresa non deve, prima della data di scadenza "termine di gara", inviare la busta "A".

Si precisa che è necessario creare la marcatura temporale utilizzando il **formato .TSD (con documento in allegato)** e non il **formato .TSR** e la stessa deve essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (**es: formato file.zip/.rar**) **entro la data di scadenza del "termine di gara"**.

8. Contenuto della Busta "B - Offerta economica"

Nella busta "B - Offerta economica", che consiste in un archivio informatico, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i file riguardanti i seguenti documenti, in formato PDF e firmati digitalmente **entro la data scadenza "termine di gara" innanzi indicata**:

- 1) dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara; il prezzo globale offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari, compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara;
- 2) dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori "a corpo" secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- 3) lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori messa a disposizione dei concorrenti dalla Stazione Appaltante in formato cartaceo, completata in sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo presunto offerto nonché i prezzi unitari offerti; le liste devono essere redatte dal concorrente in formato digitale;

Si precisa e si prescrive:

a) che la lista di cui al precedente numero 3), allegata al presente disciplinare, è composta di undici colonne, nelle quali sono riportati i seguenti dati:

- 1) nella prima il numero d'ordine della lista;

- 2) nella seconda il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto come specificate nell'elenco prezzi impiegato in sede di progettazione;
 - 3) nella terza la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture;
 - 4) nella quarta la categoria generale o specializzata cui appartiene la lavorazione;
 - 5) nella quinta il gruppo e/o il sottogruppo di cui all'articolo 43, comma 6 del Regolamento cui appartiene la lavorazione o la fornitura;
 - 6) nella sesta le unità di misura della lavorazione o fornitura;
 - 7) nella settima il quantitativo previsto in progetto per ogni voce;
 - 8) nella ottava le quantità eventualmente modificate dal concorrente;
 - 9) nella nona e decima colonna, i prezzi unitari, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso, che il concorrente offre per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella nona ed in lettere nella decima;
 - 10) nella undicesima i prodotti dei quantitativi indicati nella settima colonna per i prezzi unitari indicati nella nona colonna oppure, in caso di variazione, i prodotti dei quantitativi indicati nella ottava colonna per i prezzi unitari indicati nella nona colonna;
- b) che i concorrenti, hanno l'obbligo di verificare – la corrispondenza fra le quantità delle voci riportate nella lista suddetta e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal capitolato speciale d'appalto posti in visione dalla Stazione Appaltante ed acquisibili; in esito a tale verifica i concorrenti – qualora risultino integrazioni, aumenti o riduzioni delle quantità riportate nella settima colonna – sono tenuti a riportare nella ottava le quantità modificate o che si ritiene mancanti. Inoltre se le migliorie comportano l'introduzione di nuove VOCI di lavorazione integrative e/o sostitutive delle VOCI di progetto, provvederà ad integrare la lista inserendo, in prosecuzione, le Voci, le quantità ed il prezzo delle migliorie, nonché a modificare le eventuali lavorazioni sostituite.

Si allegnerà, inoltre, un Elenco Prezzi Integrativi.

- c) che la somma di tutti gli importi riportati nella undicesima colonna della lista costituisce il prezzo globale richiesto ed è indicato in calce alla lista con il conseguente ribasso percentuale, calcolato con la formula di cui alla successiva lettera e), rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara; il prezzo richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere; il ribasso è espresso fino alla terza

cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque; prezzo globale e ribasso vengono riportati nella dichiarazione di cui al punto 1;

d) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile;

e) che la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara in base alla quale sarà determinata **l'offerta economicamente più vantaggiosa** è calcolata mediante la seguente operazione:

$$r = ((P_g - P_o) / P_g) * 100 \text{ dove:}$$

“r” indica la percentuale di ribasso; “Pg” l'importo dell'appalto cui si riferisce il ribasso al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso (**euro € 293.814,27** - euro duecentonovantatremilaottocentoquattordici/27); “Po” il prezzo globale richiesto al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

f) che la lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto;

g) che la dichiarazione di offerta economica e la lista (o/e i relativi elaborati), **a pena di esclusione** dell'offerta, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti ,nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;

h) che in caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore;

i) che i prezzi unitari offerti saranno utilizzati, nel caso sia necessario redigere perizie di varianti, sia per determinare i costi delle lavorazioni non eseguite sia per determinare i costi delle nuove lavorazioni.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1).

La Stazione Appaltante procede alla verifica dei conteggi delle “liste delle categorie di lavorazione e forniture previste per l'esecuzione dei lavori” tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente

dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di cui al punto 1), tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

Nell'offerta economica devono essere indicati, **a pena di esclusione**, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (tenendoli distinti e separati) (ex art. 95, comma 10 del Codice). I costi della manodopera e gli oneri aziendali per la sicurezza devono risultare da appositi conteggi analitici, da allegare all'offerta economica, basati sul cronoprogramma dei lavori, sull'impegno previsto di manodopera, sugli emolumenti da corrispondere in base ai contratti collettivi di lavoro in vigore ed ogni altro elemento concorrente. Dette informazioni dovranno consentire alla Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione, di effettuare le verifiche previste dal D. Lgs. 50/2016 art. 97, comma 5, lettera c) e d) e quindi non sono ammesse determinazioni parametriche e/o empiriche attraverso valori tabellari sia dei costi della manodopera che degli oneri aziendali per la sicurezza.

Completato l'inserimento dei file nell'archivio informatico della busta "B", alla stessa deve essere necessariamente apposta un'altra "marcatura temporale" prima della data di scadenza "termine di gara". L'operatore economico deve, in questa fase, digitare nell'apposita area indicata e prima della data di scadenza del "termine di gara" medesimo solo il **SERIAL NUMBER** della marcatura temporale apposta alla busta "B – Offerta economica".

Si precisa che in questa fase la busta "B" non deve essere inserita sul portale, ma solo predisposta dall'operatore e conservata sul proprio terminale, firmata digitalmente, marcata temporalmente entro la data di scadenza del termine di gara sopra indicato (data scadenza "termine di gara").

La busta "B" deve essere caricata sul portale ed inviata dall'operatore economico solo successivamente, su comunicazione del Consorzio.

N.B. E' necessario creare la marcatura temporale utilizzando il **formato .TSD (con documento in allegato)** e non il formato .TSR e la stessa deve essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (**es: formato file.zip/.rar**) **entro la data di scadenza del "termine di gara"**.

9. Contenuto della Busta "C- Offerta tecnico-organizzativa"

La busta "**C - Offerta tecnico-organizzativa**", che consiste in un archivio informatico, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i file riguardanti i seguenti documenti, in formato PDF e firmati digitalmente dal rappresentante legale, **entro la data scadenza "termine di gara" innanzi indicata:**

Il concorrente potrà introdurre nel progetto esecutivo posto a base di gara soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche che non si discostino dalle scelte progettuali fondamentali dell'Amministrazione; **previa esclusione**, le migliorie presentate dall'Impresa partecipante all'appalto dovranno avere un livello di definizione pari alla progettazione esecutiva (in termini di specifiche ed elaborati grafici).

Al fine di documentare le proposte e consentirne la valutazione, dovrà inserire nella busta “ C - Offerta tecnico-organizzativa”, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario o opportuno, i seguenti ulteriori documenti:

- 1) Elenco riassuntivo delle soluzioni proposte evidenziando le migliorie e/o le integrazioni tecniche, con riferimento ai singoli criteri e sub-criteri della tabella di cui al successivo paragrafo 10.2;
- 2) Relazione tecnica, composta da un massimo di 10 (trenta) pagine (solo fronte) e un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina (il carattere da utilizzare sarà Garamond di dimensioni pari a 12) che contenga indicazioni sulle metodologie, sulle strutture organizzative, e sulle risorse da dedicare all'appalto idonei al conseguimento della finalità dell'appalto;

L'elaborato dovrà chiaramente indicare a quali criteri e sub-criteri di cui alla tabella del successivo paragrafo 10.2 e a quali parti del progetto esecutivo esso si riferisca, dovrà dimostrare la sua integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentata in formato cartaceo nonché in formato digitale su supporto informatico (CD) in file DWG, PDF (non più di 10 fogli formato A4 e 3 fogli formato A3);

- 3) Elaborati tecnici (grafici, tabelle, certificazioni, attestazioni, schede tecniche dei materiali, riproduzioni fotografiche, ecc.), documentazione delle apparecchiature, delle attrezzature e dei materiali, compresi i certificati di prova e/o qualità, le attestazioni delle caratteristiche e di conformità alle norme, le schede tecniche, le valutazioni quantitative (dimensionamento) delle soluzioni proposte relativamente alle soluzioni offerte dal concorrente, sia di base che integrative e/o migliorative del progetto esecutivo posto a gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali criteri e sub-criteri di cui alla tabella del successivo paragrafo 10.2 e a quali parti del progetto esecutivo esse si

riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo nonché in formato digitale su supporto informatico (CD) in file DWG, PDF (non più di 10 fogli formato A4, 10 fogli formato A3 e 5 fogli formato A0);

- 4) Eventuale elenco delle attrezzature, delle apparecchiature, dei materiali, dei componenti e descrizione dettagliata delle lavorazioni riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunte a quelle della lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicare valutazioni economiche, in quanto queste ultime hanno esplicita specificazione esclusivamente nella busta "B – Offerta economica"; presentazione in formato cartaceo nonché in formato digitale su supporto informatico (CD) in file DWG, PDF (non più di 10 fogli formato A4, 10 fogli formato A3 e 5 fogli formato A0);
- 5) Descrizione e specificazione delle eventuali proposte di miglioramento delle misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori (organizzazione del cantiere, DPI, sistemi di sicurezza attrezzature, ecc.). Presentazione in formato cartaceo nonché in formato digitale su supporto informatico (CD) in file DWG, PDF (non più di 10 fogli formato A4, 5 fogli formato A3);
- 6) Il crono-programma dettagliato dell'intervento che potrà modificare i tempi e la sequenza delle distinte fasi di lavorazione stabilite nel cronoprogramma di progetto;
- 7) Computo metrico dei Lavori, ***non estimativo***, che quantifichi non solo le migliori proposte ma anche gli adeguamenti al progetto di gara derivanti dalle migliori stesse.

E' possibile l'inserimento di relazioni di calcolo specialistiche delle migliori proposte.

Le relazioni prodotte, pena esclusione, non dovranno contenere al loro interno alcuna quantificazione economica o alcun elemento che possa ricondurre alla stessa.

Il punteggio sarà valutato in base alla formula di cui al successivo paragrafo 10.2 del presente disciplinare di gara.

Si precisa che:

a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;

b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura, gli obiettivi e la destinazione delle singole parti dell’opera – dovranno essere finalizzate a migliorare il risultato, la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di esecuzione, esercizio, manutenzione e gestione;

c) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche, potranno riguardare esclusivamente quanto riportato nei criteri e sub-criteri di cui alla tabella di cui al successivo paragrafo 10.2.

Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all’offerta tecnica, a pena di esclusione dell’offerta, devono essere **firmati digitalmente**, dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (con procura autenticata digitalmente dal notaio); nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere firmati digitalmente da tutti i rappresentanti legali dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere presentata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente l’onere di assicurare la fedeltà della traduzione.

Completato l’inserimento dei file nell’archivio informatico della busta “C”, alla stessa deve essere necessariamente apposta un’altra “marcatura temporale” prima della data di scadenza “termine di gara” sopra citata e deve essere inserito, nell’apposita area indicata, il **SERIAL NUMBER** della “marcatura temporale” medesima.

L’impresa non deve, prima della data di scadenza “termine di gara”, inviare la busta “C”.

N.B. E’ necessario creare la marcatura temporale utilizzando il formato **.TSD (con documento in allegato)** e non il formato **.TSR** e la stessa deve essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (es: formato file.zip/.rar) entro la data di scadenza del “termine di gara”.

Ai fini del **corretto invio** della documentazione di gara descritta nei paragrafi 7, 8 e 9, l'operatore economico dovrà tenere presenti le seguenti **istruzioni, pena la non ammissibilità alla procedura di gara**:

1) INVIO BUSTE “A” e “C” ED IL SERIAL NUMBER DELLA MARCATURA TEMPORALE DELLA BUSTA “B”: i passi descritti nei precedenti paragrafi 7, 8 e 9 devono essere rispettati e portati a compimento prima della data di scadenza del termine di gara. Scaduto detto termine, dalle ore 13:00 del/...../..... alle ore 13:00 del/...../..... (**inizio e fine del periodo di upload** per l'invio telematico della documentazione amministrativa e tecnica), ciascun operatore economico deve attivare il processo di trasferimento e invio “a distanza” delle buste “A” e “C” e del SERIAL NUMBER della marcatura temporale apposta sulla busta “B” dal suo sistema informatico al sistema informatico dell'Ente (all'indirizzo internet <https://bonificacapitanata.traspere.com>), tramite l'apposita funzione “INVIO OFFERTA”.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed il SERIAL NUMBER della marcatura temporale della busta “C”, contenute nelle rispettive buste di gara telematica, devono essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre la data del termine di **“fine periodo di upload”**, **pena la non ammissibilità alla procedura di gara** (si consiglia comunque di procedere all'upload con congruo anticipo rispetto al termine finale di upload stabilito).

L'invio della “BUSTA DI GARA TELEMATICA” è compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul Portale che conferma la corretta ricezione della busta e l'orario di registrazione.

Al termine dell'invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato “BUSTA DI GARA TELEMATICA” contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

L'operatore economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

Tutte le comunicazioni sul Portale del Consorzio hanno valore di notifica e, pertanto, è posto a carico dell'operatore economico l'onere di visitare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutta la fase di espletamento della gara.

2) INVIO BUSTA “B”:

Espletata la prima seduta pubblica, nella quale si procederà all'esame della documentazione amministrativa inserita nella busta "A" ed al mero controllo della documentazione tecnica inserita nella busta "C", ai fini dell'ammissibilità della ditta alla gara, la Commissione giudicatrice procederà, in uno o più sedute riservate, all'esame della documentazione tecnica medesima, attribuendo i punteggi riferiti al parametro "qualità". Al termine di dette operazioni, sul Portale del Consorzio sarà indicata **la data di inizio e fine del periodo di upload per l'invio della busta "B – Offerta economica"**; la stessa data sarà comunicata, altresì, a mezzo PEC agli operatori economici ammessi; entro e non oltre **la data di fine periodo di upload, pena l'esclusione dalla gara**, ciascun concorrente deve attivare il processo di invio a "distanza" della busta "B", dal suo sistema informatico al sistema informatico dell'Ente, tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA ECONOMICA".

Il numero identificativo (SERIAL NUMBER) della marcatura temporale, comunicato come indicato nel precedente paragrafo 8, deve necessariamente corrispondere a quello riportato sull'archivio informatico della busta "B – Offerta economica" inviata in questa fase. **L'eventuale discordanza è causa di esclusione dalla gara.**

La busta "B – Offerta economica" e l'eventuale documentazione allegata devono essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre la data del termine di **"fine periodo di upload"**, **pena la non ammissibilità alla procedura di gara** (si consiglia comunque di procedere all'upload con congruo anticipo rispetto al termine finale di upload stabilito).

L'invio delle busta "B" è compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul Portale che conferma la corretta ricezione della busta e l'orario di registrazione.

Al termine dell'invio il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

L'operatore economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

Si ricorda che tutte le comunicazioni sul Portale del Consorzio avranno valore di notifica, e, pertanto, è posto a carico dell'operatore economico l'onere di visitare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutta la fase di espletamento della gara.

In caso di **esclusione**, a seguito della valutazione **con esito negativo** della documentazione amministrativa e/o tecnica, non sarà possibile procedere all'inoltro della busta "B – Offerta economica".

Si precisa che in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio la documentazione amministrativa, tecnica ed economica richiesta dovrà essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nel presente disciplinare di gara;
- caricata sul sistema, nei termini previsti e con le modalità descritte, dalla sola ditta mandataria.

10. Procedura di aggiudicazione

10.1 Apertura della busta “A” e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede dell'Ente il giorno **...../...../.....**, alle ore 10:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese che hanno trasmesso la propria documentazione oppure persone munite di specifica delega o procura speciale, loro conferita dai legali rappresentanti medesimi. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora od ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede con la cadenza temporale che sarà comunicata ai concorrenti con avviso sul Portale del Consorzio (all'indirizzo <https://bonificacapitanata.trasparenza.com>) ed a mezzo posta elettronica certificata almeno (5) giorni prima della data fissata per le sedute medesime.

Il RUP, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A - Documentazione amministrativa”, procede a:

a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

b) verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi hanno indicato, nella dichiarazione di cui al punto IX dell'elenco dei documenti da inserire nella busta “A – Documentazione amministrativa”, che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, il consorzio ed il consorziato;

c) verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui al punto X dell'elenco dei documenti da inserire nella busta “A – Documentazione amministrativa”, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

d) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il RUP procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 4.1. del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

10.2 Apertura della busta “C” contenente la documentazione offerta tecnica e valutazione della stessa

Il RUP alla presenza della commissione giudicatrice appositamente nominata, **nella prima seduta pubblica**, procede all'apertura delle buste “C - Offerta tecnico-organizzativa”, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste “C - Offerta tecnica – organizzativa”, in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri

sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente.

1	Valutazione della qualità			
		Pompe e raccordi e flange, tipologia materiali utilizzati per la ricostruzione. Quadri BT, softstart - tipo, marca. Sistema di supervisione e controllo – funzionalità, flow-chart della automazione impianto di sollevamento, protocollo aperto e flessibile, espandibilità, interfaccia remota via Web, interfacciabilità con CRD del Consorzio di Bonifica della Capitanata, definizione connessione ADSL, Hyperlan, UMTS. Ai materiali offerti devono essere annesse certificazioni, attestazioni, schede tecniche, riproduzioni fotografiche e quant'altro necessario per identificare univocamente il prodotto.	30	
		Totale	30	
2	Miglioramento del progetto			
		Piano di gestione dell'impianto di sollevamento ai fini della semplificazione e dell'ottimale esercizio dello stesso, qualità e frequenza degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria (schede di intervento, software gestionali, schede apparecchiature, analisi energetiche real time, ecc.) con la finalità di garantire l'efficienza degli impianti e la buona conservazione di tutte le sue parti.	15	
		Totale	15	
3	Proposte di apparecchiature aggiuntive			
		Proposte di forniture di apparecchiature e/o impianti integrativi rispetto a quanto previsto.	10	
		Totale	10	
4	Manutenzione post appalto			
		Attività di manutenzione, numero anni di manutenzione post-collaudò, dichiarazioni di impegno alla stipula di polizze a garanzia degli anni di manutenzione e della disponibilità dei ricambi.	15	
		Totale	15	
5	Organizzazione nello svolgimento dei lavori			
		Programma esecutivo dei lavori anche in riferimento a tutte le ditte che concorrono alla realizzazione dell'opera, comprese le ditte fornitrici e subappaltatrici; Per quanto riguarda il "personale chiave", le modalità di impiego anche in relazione all'esperienza pregressa connessa alle specificità dell'appalto; Capacità di applicazione di misure per la salute e la sicurezza sul lavoro, dimostrato attraverso la presentazione di certificazioni in merito. Nel caso il concorrente sia un RTI o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano le certificazioni di qualità in merito.	15	
		Totale	15	
Totale criteri di natura qualitativa				85
6	Offerta di prezzo			15

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice, di cui all'allegato G al Regolamento D.P.R. 207/2010 ed alle Linee Guida n.2 dell'ANAC, sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice terrà conto dei seguenti criteri motivazionali:

Valutazione della qualità

1 - Qualità e caratteristiche delle apparecchiature

Per quanto pompe, raccordi e flange, verranno valutati i materiali e le apparecchiature offerti in relazione alla loro qualità, rilevabile dalle certificazioni di conformità alle norme UNI, dalle certificazioni di qualità, dalle specifiche tecniche, dalle referenze dei produttori, dal luogo di produzione, premiando quelli che offrono maggiori garanzie in termini di qualità ed in generale di durabilità dell'opera; in merito a quadri BT, cavi, verranno valutate le migliori soluzioni tecniche in merito a rendimento, tipologia costruttiva, provenienza del materiale, qualità della fabbricazione, sede della fabbricazione; relativamente al sistema di supervisione e telecontrollo verranno valutati funzionalità, flow-chart della automazione dell'impianto di sollevamento, protocollo aperto e flessibile, espandibilità, interfaccia remota via Web, interfacciabilità con CRD del Consorzio di Bonifica della Capitanata presso Finocchito e presso la Sede di Foggia, tipo di connessione ADSL/Hiperlan/UMTS.

Le scelte effettuate dovranno essere opportunamente giustificate da elaborati specialistici (relazioni, grafici, schede tecniche) che permettano la chiara valutazione delle apparecchiature proposte.

2 – Miglioramento del progetto

Verranno valutate le soluzioni tecniche che consentano di migliorare il piano di gestione dell'opera mediante software con database compilati personalizzati, la garanzia estesa dei materiali, l'analisi dei consumi energetici istantanei ed a medio termine;

3 – Proposte di apparecchiature aggiuntive

Le proposte di miglioramento dell'opera mediante la fornitura di apparecchiature e/o impianti integrativi, quali, corpi illuminanti esterni, impianti fotovoltaici, impianto antintrusione, risanamento delle pareti della sala pompe e tutto quanto altro inerente alla finalità dell'opera.

4 - Manutenzione post appalto

Verranno valutate le soluzioni che garantiscono maggior numero di anni di manutenzione, articolazioni territoriali di sedi operative, gestione del pronto intervento, impegno di stipula di polizze a tutela della stazione appaltante, al fine di garantire nel periodo di manutenzione gratuita offerta il servizio di assistenza e i ricambi, in caso di insolvenza della impresa appaltatrice.

5 - Organizzazione nello svolgimento dei lavori per la realizzazione dell'opera

Verrà considerata migliore soluzione quella che assicura la maggiore efficienza della organizzazione dei cantieri operativi con particolare riguardo al programma esecutivo dei lavori, a garanzie relativamente ai soggetti responsabili delle diverse funzioni per la gestione del cantiere (valutati in base al CV ed alle qualificazioni specifiche), alla minore interferenza dei lavori con la eventuale gestione della stagione irrigua, ad esperienze maturate nella realizzazione di interventi assimilabili a quello in oggetto, alle misure per la salute e la sicurezza sul lavoro, al possesso di certificazioni aziendali.

Si precisa, che, al fine di non alterare la proporzione stabilita tra i diversi elementi di ponderazione nei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni e formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per ogni sub-criterio il punteggio massimo previsto, si procederà alla riparametrazione dei punteggi dei singoli sub-criteri al fine di riallinearli al punteggio previsto per l'elemento di partenza, altresì, si procederà alla riparametrazione dell'offerta tecnica complessiva assegnando il peso massimo all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli sub-criteri riparametrizzati e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che il punteggio massimo ottenuto sia riportato al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

10.3 Apertura della busta “B” contenente l'offerta economica

La seconda seduta pubblica, nella quale si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti nella/e seduta/e riservata/e dalla Commissione giudicatrice sulla base del parametro “qualità”, all'apertura della busta “B” e alla lettura dei prezzi offerti dalle ditte ammesse, avrà luogo presso la sede dell'Ente con la cadenza temporale che sarà comunicata ai concorrenti con avviso sul Portale del Consorzio ed a mezzo posta elettronica certificata almeno (5) giorni prima della data fissata per la seduta medesima.

La Commissione provvede, quindi, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà, nella medesima adunanza, tra gli stessi, se presenti, all'applicazione del criterio dell'offerta migliorativa, attraverso l'indicazione del nuovo prezzo complessivo. Il nuovo prezzo verrà formulato su apposito stampato, a tal uopo predisposto, che, controfirmato dal concorrente, sarà consegnato al Presidente del seggio che ne darà lettura. Ove nessuno di coloro che hanno presentato le medesime offerte sia presente o nel caso i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà a norma di legge (art. 77 R.D. n. 827/1924) – sorteggio.

La Commissione giudicatrice successivamente – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il Responsabile del Procedimento.

Per quanto riguarda il criterio di valutazione avente natura quantitativa “**prezzo**” offerto, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula (di cui all'allegato G al Regolamento D.P.R. 207/2010 ed alle Linee Guida n.2 dell'ANAC) di seguito indicata:

$C_i = A_i / A_{max}$ dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	valore (riduzione) dell'offerta (percentuale di ribasso) del concorrente i-esimo
A_{max}	=	valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Si precisa che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio massimo previsto, è effettuata la cosiddetta riparametrazione dei

punteggi assegnando il punteggio massimo dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La Commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà un'apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

10.4 Verifica delle offerte anormalmente basse

Avviene ai sensi dell'art.97 comma 3) e seguenti del Codice, in particolare come di seguito:

- a) iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica ai sensi della successiva lettera h), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata ed a formulare la proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede alla formulazione della proposta di aggiudicazione come previsto al par. 4.7;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le "spiegazioni"; nella richiesta la Stazione Appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le "spiegazioni" che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;

- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle "spiegazioni";
- d) la Stazione Appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle "spiegazioni" fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) la Stazione Appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la Stazione Appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle "spiegazioni" e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 - 1. non presenti le "spiegazioni" entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 - 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 - 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g).

In ogni caso la Stazione Appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le "spiegazioni" e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

Si precisa e si prescrive che, qualora dovessero essere richieste le giustificazioni dei prezzi unitari offerti queste devono essere comprovate sulla base dei seguenti documenti:

- a) analisi di ogni prezzo unitario offerto;
- b) tabella di incidenza manodopera, noli, trasporti, forniture e prestazioni;
- c) relazione esplicativa degli indici di produttività della mano d'opera, dei materiali e delle attrezzature previsti nelle analisi dei prezzi;

- d) tabelle, sia pure in copia fotostatica, dei costi orari della mano d'opera utilizzati nelle analisi dei prezzi;
- e) listini dei materiali, pubblici o non pubblici, ovvero preventivi allo scopo richiesti sia pure in copia fotostatica, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi; di tali listini deve essere indicata la provenienza;
- f) cataloghi delle ditte produttrici dei materiali (anche in semplice copia fotostatica), componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nei lavori in oggetto dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste dal progetto posto in gara;
- g) offerte prezzi delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono sia i listini ufficiali e sia quelli non ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o di fornitura che devono riferirsi specificatamente ai lavori in oggetto.

Inoltre si precisa e si prescrive che:

- a) la verifica di congruità dell'offerta sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori e delle "spiegazioni" presentate;
- b) che le "spiegazioni" devono essere costituite, per ogni prezzo unitario offerto, da analisi redatte sulla base di schede riepilogative;
- c) che le "spiegazioni" - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti ad intere categorie di lavorazioni previste nel bando o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi, pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, a costi non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dalle norme vigenti;
- d) che le analisi e le "spiegazioni" prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e) che i costi esposti nelle analisi devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - 1) mano d'opera: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data del presente disciplinare; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da

altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;

2) materiali, componenti e apparecchiature:

- i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti;

- i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;

3) mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;

4) spese generali: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del 15% (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli , trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;

5) utile d'impresa: può essere anche inferiore alla percentuale del 10% (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli , trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i documenti di giustificazione devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

11. Soccorso istruttorio

Qualora nel corso dell'esame della documentazione di gara dovesse trovare applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico interessato riceverà a mezzo PEC una richiesta di integrazione dei documenti di gara - lettera di soccorso istruttorio - visualizzabile anche nei dettagli di gara nella scheda "DOCUMENTI".

In tal caso l'Ente assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Per ottemperare a quanto richiesto dall'Ente, il concorrente dovrà accedere al Portale del Consorzio tramite il Sito su indicato utilizzando le proprie credenziali (username e password) ed inoltrare la documentazione richiesta attraverso la funzione "INTEGRAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO" presente nei dettagli di gara.

Tutta la documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente prima del termine di scadenza stabilito.

Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara. Il Sistema non accetterà documenti integrativi presentati dopo la data e l'ora stabilite come termine di scadenza per la presentazione della documentazione integrativa.

L'invio della documentazione integrativa deve ritenersi compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul Sistema che conferma la corretta ricezione e l'orario di registrazione. L'operatore economico interessato, inoltre, riceverà le stesse informazioni a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

12. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria (TAR Puglia - Bari), rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge 136/2010 e all'esecuzione del contratto.

RIEPILOGO TERMINI DI GARA

TERMINI DI GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta di <u>chiarimenti</u>		13:00
Scadenza termine di gara (Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale degli archivi "A, B e C")		13:00
Inizio periodo upload per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica busta "A" e "C"		13:00
Fine periodo upload per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica busta "A" e "C"		23:00
Data 1° seduta pubblica apertura busta Amministrativa e offerta tecnica "A e C"		10:00
Inizio periodo upload per il caricamento telematico della documentazione economica busta "B"	da comunicare	
Fine periodo upload per il caricamento telematico della documentazione economica busta "B"	da comunicare	
Data 2° seduta pubblica apertura busta offerta economica "B"	da comunicare	