

# Consorzio per la Bonifica della Capitanata

Foggia

## CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Estratto dal verbale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione

Riunione del 13/12/2019 Deliberazione n. 1334

### **OGGETTO: Procedimento espropriativo – Asservimento. Conferimento poteri.**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **treddici** del mese di **dicembre** alle ore 10.30, in Foggia, presso la sede consortile, si è riunito in sessione ordinaria il Consiglio di Amministrazione, a seguito di avviso diramato dal Presidente con lettera raccomandata prot. n. 25514 del 09/12/2019. Procedutosi all'appello risultano presenti:

Trasmesso ai sensi dell' art. 35 della L.R. n. 4 del 13/03/2012, alla Regione Puglia con foglio prot.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

1	CARRABBA	Raffaele	SI	6	GIULIANO	Onofrio	NO
2	CUSMAI	Rosario	SI	7	GRASSO	Giuseppe	SI
3	DE FILIPPO	Giuseppe	SI	8	MIANO	Angelo	SI
4	GATTA	Nicola	SI	9	PRATTICHIZZO	Timoteo P.	SI
5	GIORDANO	Nicola	SI				

Hanno giustificato l'assenza i sigg.: Onofrio Giuliano

**Assistono:** ai sensi e per gli effetti degli artt. 17 e 26 del vigente statuto, il Direttore Generale, dott. Francesco Santoro, il Direttore dell'Area Agraria, dott. agr. Luigi Nardella, il Direttore dell'Area di Ingegneria, dott. ing. Raffaele Fattibene, il Direttore dell'Area Amministrativa, dott. Domenico Maiorana, il Dirigente del Settore Legale avv. Egle Frascella e il Revisore Unico, dott. Domenico Pironti.

**Assume la Presidenza:** Giuseppe De Filippo

**Assistito dal Segretario:** avv. Fabio Rubino

Il Presidente, constatato il numero degli amministratori intervenuti, dichiara aperta e valida la riunione.

*Omissis:*

REGIONE PUGLIA

Prot. n. \_\_\_\_\_

Visto \_\_\_\_\_

Bari, \_\_\_\_\_

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Informato** dal Presidente sull'argomento;

**Visto** il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità), in appresso brevemente T.U., e la L.R. 22 febbraio 2005, n. 3 (Disposizioni regionali in materia di espropriazioni per pubblica utilità...), che disciplinano l'istituto della espropriazione e l'asservimento coattivo, anche a favore di privati, dei beni immobili o di diritti relativi ad immobili per l'esecuzione di opere dichiarate pubbliche o di pubblica utilità;

**Atteso** che la suddetta normativa è, quindi, applicata a tutti i procedimenti relativi alle espropriazioni, asservimenti ed occupazioni temporanee, preordinati alla realizzazione di opere di bonifica ed irrigazione dichiarate di pubblica utilità;

**Visto** l'art. 6 c. 1 del citato T.U. che stabilisce che "L'autorità competente alla realizzazione di una opera pubblica o di pubblica utilità è anche competente all'emanazione degli atti del procedimento espropriativo che si renda necessario";

**Visti** i successivi commi del predetto art. 6 che riguardano l'organizzazione, le funzioni ed i poteri dell'ufficio espropriazione e del dirigente ad esso preposto, il quale per mezzo del designato responsabile del procedimento, è chiamato ad emanare ogni provvedimento conclusivo e di controllo finale del procedimento e di singole fasi di esso allorché vengano in rilievo atti amministrativi negoziali, idonei a costituire, modificare o estinguere posizioni giuridiche soggettive nei confronti di terzi sicché occorra il potere di impegnare l'Ente verso l'esterno;

**Visti** i chiarimenti forniti al riguardo dall'Associazione Nazionale delle Bonifiche con le circolari nn. 50/2001, 11/2003 e 23/2011;

**Dato atto** che:

- con Deliberazione della Deputazione Amministrativa di questo Ente n. 1437 del 25/11/2009, sono stati attribuiti al dott. Domenico Maiorana, all'epoca vice Direttore Amministrativo con delega alle funzioni di vigilanza e coordinamento del Settore Espropri, i poteri generali di controllo ed emanazione di tutti i provvedimenti conclusivi dei procedimenti espropriativi e di singole fasi di esso;
- con la stessa deliberazione è stato nominato responsabile del procedimento espropriativo il dott. Luca Viola, Capo Settore – Quadro – del Settore Espropri, il quale sotto il diretto controllo del predetto dirigente sovrintende a tutti i compiti di natura istruttoria ricavabili dalla normativa vigente in materia;

**Considerato** che con la Deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 135 del 28/02/2011, il dott. Domenico Maiorana è stato nominato Direttore dell'Area Amministrativa dell'Ente;

**Vista** la Legge Regione Puglia 13/03/2012, n. 4 recante “Nuove norme in materia di bonifica integrale e di riordino dei consorzi di bonifica”, ed in specie, l'art. 9 c. 6 che in conformità al suddetto T.U., stabilisce che “i consorzi di bonifica, con riferimento alle opere la cui realizzazione è loro affidata in concessione, sono titolari di tutti i poteri espropriativi, fin dalla redazione dei relativi progetti”;

**Visto** l'art. 38, c. 2 del P.O.V. vigente dell'Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 23 del 29/06/2011, secondo il quale, al Direttore dell'Area Amministrativa sono, altresì, conferiti i poteri di controllo ed emanazione di tutti i provvedimenti conclusivi dei procedimenti espropriativo così come previsto da D.P.R. 08/06/2001, n. 327;

**Ravvisata** la necessità di definire, secondo l'attuale organigramma consortile, l'attribuzione dei predetti poteri, funzioni e compiti in materia di procedimenti di espropriazione e asservimento di cui ai suddetti Testo Unico e Leggi Regionali, esplicitando, a titolo non esaustivo, i principali funzioni e poteri;

Con i poteri di cui all'art. 10 del vigente statuto consortile, all'unanimità

## DELIBERA

per le motivazioni innanzi espresse qui richiamate per formare parte integrante del provvedimento, di approvare l'attribuzione, ai sensi dell'art. 38 del P.O.V., al Direttore dell'Area Amministrativa dell'Ente dott. Domenico MAIORANA, i poteri, le funzioni ed i compiti inerenti all'emanazione di ogni provvedimento conclusivo del procedimento di espropriazione o di asservimento e di singole fasi di esso, occorrente per lo svolgimento dell'attività istituzionale di progettazione, esecuzione e gestione delle opere pubbliche di bonifica di competenza statale e regionale, nonché di ogni altra opera pubblica di interesse del comprensorio affidata al Consorzio in concessione dallo Stato, dalla Regione e da altri enti, per la parte disciplinata dal D.P.R. 327/01 (T.U.) e dalle LL.RR. Puglia n. 3/2005 e n. 4/2012, ed in particolare, a titolo non esaustivo, quelli di:

- autorizzazione all'accesso nelle proprietà private interessate dalle operazioni planimetriche e preparatorie ai fini della redazione del piano particellare di espropriazione/asservimento;
- determinazione provvisoria dell'indennità di espropriazione, asservimento ed occupazione temporanea ed ogni altra indennità aggiuntiva;
- nomina dei tecnici peritali per le determinazioni dell'indennità, ai sensi dell'art. 21 del T.U.;
- richiesta di determinazione - stima - dell'indennità alla Commissione competente, istituita presso la Provincia di Foggia;
- ordinanza di pagamento diretto e/o di deposito delle indennità di espropriazione e/o asservimento;
- autorizzazione al pagamento dell'indennità depositata;
- emanazione del decreto di espropriazione, di asservimento e di occupazione temporanea;
- intervento nella stipula di atti di cessione volontaria e di costituzione, modifica ed estinzione delle servitù pubbliche disposte a servizio e a tutela delle opere di bonifica e/o irrigazione;
- provvedimento di retrocessione del bene espropriato e non più utilizzato per opere di pubblica utilità;
- provvedimento di acquisizione di beni immobili utilizzati per scopi di interesse pubblico ex art. 42 bis del Testo Unico, deliberata dal C.d.A.

Il predetto dirigente, per l'esercizio dei poteri conferiti, si avvarrà oltre che del Settore Espropri, anche della collaborazione di altri settori dell'Ente che risultino coinvolti nell'iter dei suddetti procedimenti.

Ai sensi dell'art. 39 del P.O.V., il dott. Luca VIOLA, Capo Settore Espropri con qualifica di Quadro, è confermato Responsabile del procedimento espropriativo e sovrintende a tutti i compiti di natura istruttoria, di valutazione, di comunicazione a terzi, cura e predisposizione degli atti endoprocedimentali di espropriazione e di asservimento, avvalendosi del personale in servizio presso il settore Espropri e di tutti quelli che pur facendo parte di altri settori siano coinvolti nell'iter dei procedimenti de quibus. In particolare, detto responsabile curerà le relative azioni e procedure tra le quali:

- validazione dei piani particellari di espropriazione, asservimento e di occupazione temporanea sin dalla fase iniziale della progettazione dell'opera;
- accertamenti urbanistici ai fini della sottoposizione dei beni al vincolo preordinato all'esproprio e/o asservimento;
- avviso dell'avvio del procedimento preordinato alla dichiarazione di pubblica utilità; ricezione delle osservazioni concernenti il progetto dell'opera e l'istruttoria delle medesime; comunicazione della data e del luogo in cui è divenuto efficace l'atto che ha approvato il progetto;
- esecuzione dei decreti di occupazione temporanea, verbali di immissione in possesso e redazione degli stati di consistenza;
- invito ai proprietari della richiesta di attribuzione del valore del bene da espropriare e/o da asservire;
- validazione delle stime degli indennizzi e/o corrispettivi per le acquisizioni di beni e diritti, connessi ai procedimenti di espropriazione e di asservimento;
- proposta di determinazione dell'indennità provvisoria;
- convalida dei verbali di amichevole accordo sull'ammontare delle indennità determinate;

- controllo sull'autenticità delle dichiarazioni sostitutiva di atti di notorietà e di certificazione rilasciate, ai sensi della Legge 445/2000, dai soggetti interessati dal procedimento di espropriazione e di asservimento;
- invito alla designazione di un tecnico di fiducia per la stima peritale ex art.21 T.U.;
- comunicazione di emissione delle stime della Commissione Provinciale Espropri, notifiche, pubblicazioni, ed avvisi A/R o PEC ove previsti;
- liquidazione delle indennità accettate o deposito di quelle non accettate presso il MEF - Ragioneria Territoriale competente;
- esecuzione delle formalità di legge conseguenti l'emanazione dei decreti di espropriazione e di asservimento;
- predisposizione degli atti preordinati alla cessione volontaria e alla costituzione, modifica ed estinzione delle servitù pubbliche disposte a servizio e a tutela delle opere di bonifica e/o irrigazione.

IL SEGRETARIO  
(avv. Fabio Rubino)

IL PRESIDENTE  
(Giuseppe De Filippo)

La presente deliberazione sarà pubblicata all'albo consorziale per dieci giorni consecutivi a decorrere dal 18/12/2019.

IL SEGRETARIO  
(avv. Fabio Rubino)