



Protocollo                      Data

Area

## Amministrativa

Settore

### Oggetto:

Fornitura, a mezzo leasing, di autovetture ed autocarri.

Questo Consorzio deve procedere all'affidamento della fornitura, a mezzo leasing, delle autovetture ed degli autocarri di seguito indicati, mediante la procedura prevista dall'art. 36 comma 2, lett.a) e b) del D.Lgs. 50/2016, adottando il criterio di aggiudicazione del "minor prezzo" ex art. 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. medesimo, previa verifica dell'anomalia dell'offerta effettuata ai sensi del successivo art. 97 e conseguente "esclusione automatica" dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia (ex art. 97 comma 8 del D.Lgs. sopra citato).

Con la presente codesto operatore economico, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità a partecipare alla presente procedura, è invitato a presentare la propria offerta, relativamente alla/e gara/e a cui intende partecipare, con i contenuti di seguito esplicitati, entro e non oltre le **ore 21:00 del giorno.....(termine di scadenza della gara)**, intendendosi pienamente riconosciute e accettate, con la partecipazione alla procedura medesima, tutte le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito.

Si procederà all'esame delle offerte pervenute utilizzando la "piattaforma telematica di negoziazione" insediata pubblicata il **giorno.....alle ore 9:30**, presso la sede dell'Ente in Corso Roma 2 - Foggia.

L'operatore deve inserire nella/e busta/e "A - documentazione amministrativa" i documenti, firmati digitalmente, relativi a ciascuna delle procedure a cui intende partecipare, seguendo le istruzioni più oltre indicate. Esaminata tutta la documentazione amministrativa, che dovrà essere inserita nella/e busta/e "A" (come di seguito dettagliatamente indicato), si procederà all'apertura della/e busta/e "B - offerta economica" prodotta/e dalle ditte, stilando le relative graduatorie.

A dette operazioni potranno assistere, ove interessati, i rappresentanti delle ditte che hanno formulato la propria offerta.

### OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura dei seguenti automezzi:

- 1) n. 6 autovetture 5 porte - importo a base d'asta: € 73.800,00 - (CIG:.....);
- 2) n. 6 autovetture 4x4 - importo a base d'asta: € 117.300,00 - (CIG:.....);



- 3) n. 6 autocarri furgone lastrato 2 posti - importo a base d'asta: € 87.000,00 - (CIG:.....);
- 4) n. 7 autocarri cassone fisso 3 posti - importo a base d'asta: € 205.000,00 - (CIG:.....);
- 5) n. 2 autocarri cassone fisso + gru 3 posti - importo a base d'asta: € 90.000,00 - (CIG:.....);
- 6) n. 4 autocarri pick up - importo a base d'asta: € 77.000,00 - (CIG:.....);
- 7) n. 1 autocarro 4x4 doppia cabina + cassone - importo a base d'asta: € 31.000,00 - (CIG:.....);
- 8) n. 1 autocarro furgone lastrato 3 posti - importo a base d'asta: € 21.000,00 - (CIG:.....);

### REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, di cui alla parte III, sezioni A – B – C e D del DGUE allegato alla presente.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura è interamente svolta attraverso una “piattaforma telematica di negoziazione”, così come previsto dall'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016.

Si precisa che ai fini di un corretto funzionamento della piattaforma telematica è necessario utilizzare uno dei seguenti web browser: **Mozilla Firefox e Google Chrome.**

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, la trasmissione dell'offerta e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla presente procedura devono avvenire esclusivamente attraverso il Sistema Informatico e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Per poter presentare la propria offerta, unitamente alla documentazione richiesta ed appresso indicata, occorre accedere al Sistema Informatico raggiungibile all'indirizzo internet <https://bonificacapitanata.trasparenza.gov.it>, scegliere la funzione “ACCEDE”, selezionare “ACCESSO FORNITORE” e, mediante l'inserimento dei codici personali di identificazione (e-mail e password) attribuiti all'atto della registrazione, entrare nel portale del Consorzio; dopo aver selezionato dal modulo “GARE” la funzione “ACCEDE–INVITI RICEVUTI” e, quindi, la/e procedura/e oggetto della presente lettera di invito a cui si intende partecipare, sarà possibile inserire i file di seguito indicati nelle rispettive buste “A” e “B” riferite a ciascuna di dette procedure.

Per ogni gara a cui si intende partecipare le buste “A - documentazione amministrativa” e “B – offerta economica”, contenenti la documentazione di seguito richiesta, devono essere collocate sul portale del Consorzio dall'impresa, a pena d'esclusione, seguendo un preciso iter procedurale, entro e non oltre il termine perentorio previsto, come appresso indicato.

1) **BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**: l'operatore deve inserire nella busta “A”, che consiste in un archivio informatico, tutti i file relativi alla seguente documentazione amministrativa e tecnica, firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa:



- il DGUE redatto sul modello presente sulla piattaforma in formato “word editabile” da compilare, convertire in PDF (PortableDocument Format) e firmare digitalmente; nella parte IV limitarsi a compilare la sezione “alfa”;
- la dichiarazione di partecipazione alla gara, da redigere, ai sensi del DPR n.445/2000, sul modulo presente sulla piattaforma in formato “word editabile”(allegato “A”); detta dichiarazione deve essere compilata in ogni sua parte, convertita in formato **PDF**(PortableDocument Format) e firmata digitalmente;
- la cauzione provvisoria, per ogni fornitura a cui si è interessati, pari all’1% dell’importo a base, così come previsto dall’art. 93 del D.Lgs. 50/2016;
- la “Scheda tecnica”(di ogni fornitura per il quale l’operatore intende concorrere) presente sulla piattaforma in formato **PDF**(PortableDocument Format) da firmare digitalmente, in segno di presa visione ed integrale ed incondizionata accettazione;

2) **BUSTA “B - OFFERTA ECONOMICA”**: l’operatore deve inserire nell’apposita busta “B”, che consiste in un archivio informatico, il file relativo all’offerta economica presente sulla piattaforma in formato “word editabile” (allegato “B”) ed eventuale documentazione allegata; detto documento deve essere redatto in ogni sua parte, convertito in formato **PDF** (PortableDocument Format) e firmato digitalmente;

Nel modulo relativo all’offerta economica dovrà essere indicato il ribasso offerto in termini percentuali (riportato in cifre e lettere), fino alla terza cifra decimale, sull’importo a base d’asta. In caso di discordanza tra il costo espresso in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per il Consorzio.

Si potrà procedere all’affidamento anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida. In caso di offerte uguali, formulate da due o più concorrenti, si procederà, nella medesima adunanza, tra gli stessi presenti, all’applicazione del criterio dell’“offerta migliorativa” attraverso l’indicazione del nuovo prezzo complessivo. Ove nessuno di coloro che hanno presentato le medesime offerte sia presente o nel caso i presenti non vogliano migliorare l’offerta, si procederà a norma di legge (sorteggio) – Art. 77 R.D. n. 827/1924.

L’offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile, pena l’esclusione dalla gara. Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative; sarà considerata nulla l’offerta priva di firma digitale o recante cancellazioni e/o correzioni o dal contenuto indeterminato. Non sono previste, altresì, aggiudicazioni parziali.

3) **INVIO BUSTE “A” e “B”**: l’operatore economico può attivare il processo di trasferimento e invio a distanza delle buste “A” e “B” dal suo sistema informatico al sistema informatico dell’Ente, tramite l’apposita funzione “**INVIO OFFERTA**” in qualunque momento e, comunque, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 21:00 del giorno.....(termine di scadenza della gara).**

Trascorso detto termine, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

L’invio della “BUSTA DI GARA TELEMATICA” può ritenersi compiuto con esito positivo quando l’operatore economico visualizza un messaggio sul portale che conferma la corretta ricezione della busta e l’orario di registrazione.

Al termine dell’invio il sistema produrrà in automatico un documento denominato “BUSTA DI GARA TELEMATICA” contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

L’impresa, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all’indirizzo PEC dichiarato all’atto della registrazione.



Tutte le comunicazioni sul portale del Consorzio avranno valore di notifica e, pertanto, è posto a carico dell'operatore economico l'onere di visitare il sito fino al termine di presentazione delle offerte.

Il Consorzio si riserva, in ogni caso, di non procedere all'affidamento della fornitura a suo insindacabile giudizio; in tal caso i concorrenti niente avranno a che pretendere a qualsiasi titolo.

#### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Si rimanda alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, nonché alle prescrizioni riportate nella presente lettera d'invito.

#### **TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima (termine di scadenza della gara).

#### **VARIANTI**

Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

#### **TERMINE DI ESECUZIONE E CONSEGNA**

La consegna degli automezzi dovrà avvenire presso la sede dell'Ente, in Foggia al Corso Roma n. 2 e dovrà essere ultimata entro il 31 ottobre 2021.

#### **PRESCRIZIONI PER L'AGGIUDICATARIO**

L'affidamento è soggetto agli adempimenti disposti dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari. Per effetto di tale normativa, l'impresa è tenuta ad assicurare il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti le commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari inerenti il presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, al rapporto instaurato con il Consorzio e dovranno riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato in oggetto. Tale codice dovrà essere riportato, inoltre, sulle fatture e su tutta la documentazione inerente alla gara inviata al Consorzio.

#### **RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento per le procedure di gara in questione è il dott. Matteo Tricarico, Capo Settore Amministrazione e Patrimonio – Vice Direttore Amministrativo.

#### **CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione da produrre e/o qualsiasi richiesta di chiarimenti riguardante le modalità di esecuzione della presente procedura, da formulare in lingua italiana, potranno essere fornite/inoltrate direttamente dal portale del Consorzio utilizzando l'apposita funzione "RICHIESTA CHIARIMENTI" presente nei dettagli di gara, entro le **ore 21:00 del.....** (termine ultimo per le richieste di chiarimenti).

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine stabilito, generiche, non pertinenti e caratterizzate da incertezza sulla provenienza.

Le risposte a dette richieste verranno trasmesse all'indirizzo PEC dell'operatore economico che ha proposto il quesito e saranno visionabili nella scheda "CHIARIMENTI".

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti richiesti saranno pubblicate, altresì, nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio alle stesse dedicato.



## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Il Consorzio si riserva il diritto, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, di richiedere a mezzo PEC di completare, regolarizzare e/o fornire ulteriori documenti e/o chiarimenti in relazione alla documentazione e/o alle dichiarazioni presentate (soccorso istruttorio), entro un termine ritenuto congruo, che sarà comunicato con la PEC medesima. Non saranno accettati documenti integrativi presentati oltre dettotermine.

La presentazione della documentazione integrativa può ritenersi compiuta con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio del Sistema che conferma la corretta ricezione e l'orario di registrazione. Il concorrente, inoltre, riceverà conferma del buon esito dell'operazione a mezzo PEC inviata automaticamente dal Sistema all'indirizzo indicato all'atto della registrazione.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati personali forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dal Consorzio nell'ambito della presente procedura saranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge 136/2010 e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e della successiva esecuzione del contratto. Gli stessi sono trattati anche con strumenti informatici.

## **ULTERIORI PRECISAZIONI**

Resta, inoltre, inteso che:

- l'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera d'invito e negli allegati, nonché di quanto portato a conoscenza degli operatori interessati tramite la pubblicazione sul Sito o le eventuali comunicazioni;
- la presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa dovuta, ad esempio, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consorzio ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura l'offerta medesima non pervenga entro i termini perentori di scadenza stabiliti. In ogni caso resta esclusa qualsiasi responsabilità a carico del Consorzio per malfunzionamento del portale e/o problemi di altra natura;
- il Consorzio si riserva di non dar corso alla procedura o all'aggiudicazione della fornitura in parola qualora nessuna offerta sia ritenuta congrua; in tal caso nessun compenso o rimborso spetterà alle imprese concorrenti per le spese sostenute in dipendenza della partecipazione alla procedura in questione;
- la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva, nonché alla verifica, con esito positivo, dei requisiti ex art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria (TAR Puglia - Bari), rimanendo esclusa la competenza arbitrale;
- il Sistema non accetterà documenti integrativi presentati dopo il **termine di scadenza gara** stabilito per la presentazione della documentazione medesima.



Si ribadisce, infine, che **il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 9:30** si procederà all'esame delle offerte pervenute utilizzando la "piattaforma telematica di negoziazione" innanzi descritta. L'aggiudicazione rimane di competenza dell'Amministrazione.

**IL PRESIDENTE**  
**Giuseppe De Filippo**  
firma digitale  
d.lgs. 82/2005 mod. dal d.lgs. 159/2006