

# *Consorzio per la Bonifica della Capitanata*

## *Foggia*

### **DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 105 DEL 08/06/2017**

**OGGETTO:** Acquisto di un fotocopiatore multifunzione RICOH MP2000sp, usato ricondizionato, da affidare al Settore Corsi d'Acqua ed Impianti Idrovori dell'Area Ingegneria dell'Ente. CIG: ZAD1EDB6D0.

#### **IL PRESIDENTE**

Rilevato che il settore Corsi d'Acqua ed Impianti Idrovori, dispone di un fotocopiatore che ha già effettuato oltre 215.000 copie, oltremodo obsoleto e con alti costi di manutenzione ed esercizio;

Vista la richiesta di riparazione pervenuta a questo Settore in data 26 gennaio 2017 ed il preventivo di riparazione n. 14/2017, formulato dalla ditta "Copier Office Foggia", con sede in Foggia alla via Lorenzo Scillitani, 25/g, datato 27 marzo 2017 ed acquisito al protocollo consortile n. 6647 del 10 aprile u.s., con il quale la predetta ditta quantifica la riparazione necessaria in €452,97, oltre I.V.A.;

Rilevato che il predetto settore necessita di una macchina multifunzione, in grado di assolvere oltre le esigenze di stampa, anche la funzione di scanner ed acquisizione documenti;

Considerato che in alternativa alla riparazione del fotocopiatore in argomento, la ditta riparatrice con nota del 28 aprile 2017, acquisita al protocollo n. 7961 del 4 maggio, ha proposto l'acquisto di una macchina multifunzione usata, ricondizionata, completa di printer-scanner A4-A3, fronte retro automatico in copia-stampa-scanner, 384MB di ram, RADF e due cassette carica frontali con appena 20.000 copie effettuate, con sei mesi di garanzia, al costo di €950,00, oltre ad I.V.A.;

Ritenuta conveniente per questo Consorzio la proposta di vendita del fotocopiatore multifunzione usato, anche in ragione delle maggiori funzioni rispetto a quello da riparare;

Accertato che la spesa relativa sarà imputata alla Missione 2, Programma 2, Capitolo 79 del competente esercizio finanziario presentando, lo stesso, sufficiente disponibilità;

Con i poteri di cui all'art. 15, lettera l), del vigente statuto consortile,

#### **DETERMINA**

per quanto esposto in narrativa di acquistare il fotocopiatore multifunzione usato, aventi le seguenti caratteristiche: Printer-Scanner A4-A3, fronte-retro automatico in copia-stampa-scanner, 384MB di ram, RADF (alimentatore originale F/R), n. 2 cassette carta frontali, 20.000 copie effettuate, sei mesi di garanzia, al prezzo di € 950,00, oltre ad I.V.A. dalla ditta COPIER OFFICE FOGGIA di Azzarone Domenico, con sede in Foggia in via Lorenzo Scillitani, 25/g.

La spesa complessiva di €950,00, oltre ad I.V.A., sarà imputata alla Missione 02, Programma 02, Capitolo 79, delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario presentando, lo stesso, sufficiente disponibilità.

**IL SEGRETARIO**  
(avv. Fabio Rubino)

**IL PRESIDENTE**  
(Giuseppe De Filippo)

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo consorziale per dieci giorni consecutivi a decorrere dal 09/06/2017.

**IL SEGRETARIO**  
(avv. Fabio Rubino)