

# *Consorzio per la Bonifica della Capitanata*

## *Foggia*

### **DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 442 DEL 17/01/2019**

**OGGETTO:** Prenotazione impegno di spesa per fornitura carta, cancelleria, materiali di consumo, mobili e manutenzione e riparazioni macchine per ufficio per l'anno 2019.

#### **IL PRESIDENTE**

Premesso che per lo svolgimento delle ordinarie attività lavorative il personale dell'Ente si avvale dell'uso di macchine per ufficio, mobili ed impiega costantemente carta, cancelleria e materiali di consumo;

Considerato che deve essere sempre garantito un livello di funzionalità minimo e che, pertanto, potrebbe essere necessario ed indispensabile procedere celermente all'acquisto del suddetto materiale e alla manutenzione e riparazione delle macchine d'ufficio qualora si verificassero guasti, malfunzionamenti e/o esigenze tali da rendere necessario ed urgente la riparazione e manutenzione;

Ravvisata la necessità di autorizzare, per le motivazioni di cui sopra, il Direttore Generale di questo Ente ad ordinare la spesa per un importo massimo di € 10.000,00;

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2019, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1072 del 05.12.2018, nel quale, è stata prevista la spesa per fornitura carta, cancelleria, materiali di consumo, mobili e manutenzione e riparazioni macchine per ufficio;

Accertato che la suddetta spesa di € 10.000,00 sarà imputata alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103 ai Capitoli 17 – 19 – 46 e 77 delle uscite del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

Ritenuto di dover procedere, per la fase di affidamento del servizio oggetto del presente atto, alla nomina del dott. Matteo Tricarico, Vice Direttore e Capo del Settore Amministrazione e Patrimonio, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

Con i poteri di cui all'art. 15 del vigente statuto consortile,

#### **DETERMINA**

per quanto esposto in narrativa, che qui si richiama per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di autorizzare il Direttore Generale ad ordinare la spesa per l'importo massimo di 10.000,00 euro;
- di nominare il dott. Matteo Tricarico, quale Responsabile del Procedimento per gli affidamenti delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto;
- di imputare la somma di € 4.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitolo 17 delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- di imputare la somma di € 2.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitolo 19 delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario;

- di imputare la somma di € 1.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitolo 46 delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- di imputare la somma di € 3.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitolo 77 delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- di dare atto che la presente autorizzazione costituisce prenotazione di impegno e che gli impegni di spesa si concretizzeranno, entro l'esercizio in corso, con l'affidamento definitivo delle forniture.

IL SEGRETARIO  
(avv. Fabio Rubino)

IL PRESIDENTE  
(Giuseppe De Filippo)

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo consorziale per dieci giorni consecutivi a decorrere dal 18/01/2019.

IL SEGRETARIO  
(avv. Fabio Rubino)