

# *Consorzio per la Bonifica della Capitanata*

## *Foggia*

### **DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 467 DEL 27/02/2019**

**OGGETTO:** Prenotazione impegno di spesa per acquisto mobili e manutenzione e riparazioni macchine per ufficio per l'anno 2019.

#### **IL PRESIDENTE**

Premesso che per lo svolgimento delle ordinarie attività lavorative il personale dell'Ente si avvale dell'uso di macchine per ufficio e mobili;

Considerato che deve essere sempre garantito un livello di funzionalità minimo e che, pertanto, potrebbe essere necessario ed indispensabile procedere celermente all'acquisto del suddetto materiale e alla manutenzione e riparazione delle macchine d'ufficio qualora si verificassero guasti, malfunzionamenti e/o esigenze tali da rendere necessario ed urgente la riparazione e manutenzione;

Ravvisata la necessità di autorizzare, per le motivazioni di cui sopra, il Direttore Generale di questo Ente ad ordinare la spesa per un importo massimo di €7.000,00;

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2019, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1072 del 05.12.2018, nel quale è stata prevista la spesa per acquisto mobili e manutenzione e riparazioni macchine per ufficio;

Accertato che la suddetta spesa di € 7.000,00 sarà imputata alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitoli 46 e 77 delle uscite del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

Ritenuto di dover procedere, per la fase di affidamento del servizio oggetto del presente atto, alla nomina del dott. Matteo Tricarico, Vice Direttore e Capo del Settore Amministrazione e Patrimonio, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

Con i poteri di cui all'art. 15 del vigente statuto consortile,

#### **DETERMINA**

per quanto esposto in narrativa, che qui si richiama per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- J di autorizzare il Direttore Generale ad ordinare la spesa per l'importo massimo di 7.000,00 euro;
- J di nominare il dott. Matteo Tricarico, quale Responsabile del Procedimento per gli affidamenti delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto;
- J di imputare la somma di € 2.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitolo 46 delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- J di imputare la somma di € 5.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Macroaggregato 103, Capitolo 77 delle uscite di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- J di dare atto che la presente autorizzazione costituisce prenotazione di impegno e che gli impegni di spesa si concretizzeranno, entro l'esercizio in corso, con l'affidamento definitivo delle forniture.

**IL SEGRETARIO**  
(avv. Fabio Rubino)

**IL PRESIDENTE**  
(Giuseppe De Filippo)

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo consorziale per dieci giorni consecutivi a decorrere dal 28/02/2019.

**IL SEGRETARIO**  
(avv. Fabio Rubino)