

Rep. n. del

CONVENZIONE

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PROFESSIONALE

TRA

CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA CAPITANATA (di seguito denominato “**Consorzio**”), con sede legale in corso Roma n. 2 - 71121 FOGGIA (FG), codice fiscale 00345000715, nella persona del Presidente e legale rappresentante *pro tempore* Giuseppe De Filippo, nato a San Giovanni Rotondo (FG) l’11/06/1971, codice fiscale [...](¹), il quale agisce in nome, per conto e nell’interesse dell’Amministrazione che rappresenta

E

Dott. ALESSANDRO BONIFAZI (di seguito denominato “**Affidatario**”), con sede in via Colonello Vitonicola Picca, 5/C - 71128 BARI (BA), codice [...](¹), P.IVA [...](¹)

PREMESSO

- che è necessità di questo Ente, in relazione alle proprie finalità istituzionali, predisporre il Piano Generale di Bonifica (PGB) cioè lo strumento di programmazione e di governo del territorio nell’ambito del comprensorio specifico di propria competenza, come richiesto ai sensi dell’art. 3 L.R. n. 4 del 13.03.2012;
- che il fine del presente affidamento è rinvenibile nella necessità di provvedere al conferimento di un incarico professionale qualificato allo scopo di sostenere con attività di supporto il gruppo di lavoro interdisciplinare formato da risorse interne all’Ente per la predisposizione del suddetto Piano Generale di Bonifica;
- che è necessario procedere alla stipula di apposita Convenzione per determinare e stabilire gli obblighi tra le Parti;
- che il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amm.vo dott. Domenico Maiorana;
- che l’appalto di servizio è stato registrato con **CIG Z762CA7CD6**;
- che, in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3bis del D.Lgs.81/2008, trattandosi nel caso di specie di un affidamento di un servizio di natura intellettuale non esistono costi per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- che con Determina Presidenziale n. _____ del _____, il Consorzio ha approvato il presente schema di Convenzione concordato tra le Parti;

Tutto quanto ciò premesso, fra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – GENERALE

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Articolo 2 - OGGETTO DELL’INCARICO

Il Consorzio conferisce all’affidatario, il quale accetta, l’incarico per la consulenza tecnica a supporto della redazione del Piano generale di bonifica, tutela e valorizzazione del territorio (PGB), previsto all’art. 3 della legge regionale n. 4 del 13 marzo 2012 “Nuove norme in materia di bonifica e di riordino dei consorzi di bonifica”.

In particolare, l’incarico ha per oggetto le seguenti attività:

- 1) progettazione e realizzazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) del PGB, comprensiva della redazione degli Elaborati di piano obbligatori o facoltativi come di seguito specificati:
 - a) Rapporto Preliminare di Orientamento ai sensi dell’art. 9 della l.r. 44/2012;
 - b) Questionario per la consultazione preliminare dei Soggetti Competenti in Materia Ambientale;

- c) Rapporto Ambientale ai sensi dell'art. 10 della l.r. 44/2012 e dell'Allegato VI alla Parte II del d.lgs. 152/2006, e relativa Sintesi informativa;
 - d) Elementi tecnici per le controdeduzioni alle osservazioni del Pubblico, del Pubblico interessato e dei Soggetti Competenti in Materia Ambientale;
 - e) Rapporto Ambientale adeguato alle osservazioni e condizioni del Parere Motivato adottato dall'Autorità competente per la VAS;
 - f) Dichiarazione di Sintesi e Programma di Monitoraggio, previsti all'art. 13 della l.r. 44/2012;
- 2) supporto al gruppo di lavoro interdisciplinare formato da risorse interne all'Ente nella gestione del processo di pianificazione e nella redazione degli Elaborati di PGB, con particolare riferimento a:
- a) partecipazione a incontri periodici con il gruppo di lavoro, di persona o con modalità telematiche;
 - b) collaborazione all'organizzazione di eventuali tavoli tecnici con altri Enti pubblici o privati, di conferenze di servizi ai sensi dell'art. 7, comma 6 della l.r. 44/2012, ovvero del dibattito pubblico previsto all'art. 12, comma 1 della medesima legge regionale;
 - c) redazione di contributi integrativi dei contenuti degli Elaborati di PGB obbligatori o facoltativi come di seguito specificati, volti ad assicurarne la coerenza con la pianificazione e la programmazione territoriale:
 - i) Documento Programmatico del PGB;
 - ii) Piano Generale di Bonifica (comprensivo degli Elaborati di Analisi e Interpretazione dei quadri ambientali, territoriali, urbanistici e socioeconomici; degli Elaborati di Progetto funzionali a perseguire gli obiettivi di sicurezza territoriale, ambientale e alimentare come definiti dalla l.r. 4/2012; delle Norme Tecniche di Attuazione, della Relazione Generale e dei Quaderni Tecnici);
 - iii) Elenco delle opere pubbliche di bonifica.

Articolo 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Per la redazione degli elaborati del PGB, l'affidatario si atterrà alle previsioni normative, regolamentari e d'indirizzo pertinenti, nonché ai contenuti del Documento Programmatico che il Consorzio adotterà nella fase di impostazione del procedimento di pianificazione

Nell'espletamento dell'incarico, l'affidatario potrà avvalersi di collaboratori di sua fiducia.

Il personale afferente al gruppo di lavoro interdisciplinare formato da risorse interne all'Ente fornirà all'affidatario tutti i materiali informativi di base (dataset, cartografie tecniche e tematiche, ecc.) o frutto di elaborazioni (documenti amministrativi, relazioni tecniche, ecc.) che si rendessero necessari nel corso dell'elaborazione del PGB – nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”) e del segreto statistico, commerciale o industriale.

L'affidatario del servizio e il Consorzio – nelle persone dei membri del gruppo di lavoro interdisciplinare impegnato nella redazione del PGB – si impegnano a collaborare attivamente alla programmazione e alla esecuzione delle attività nell'oggetto del servizio, ciascuno per le rispettive competenze.

Ferma restando l'attribuzione della titolarità degli Elaborati di piano al Consorzio, in qualità di Proponente del PGB, gli Elaborati daranno evidenza del ruolo assunto nella redazione dall'Affidatario, in termini di coordinamento (per gli Elaborati riferibili alla procedura di VAS, come individuati al punto 1 dell'art. 1 del presente disciplinare) o di contributo integrativo (per gli altri Elaborati riferibili al PGB, come individuati al punto 2 dell'art. 1 del presente disciplinare).

Articolo 4 - ARTICOLAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà articolato nelle seguenti attività, organizzate secondo le principali fasi del procedimento di formazione del PGB e svolte in collaborazione fra l'affidatario e il gruppo di lavoro interdisciplinare formato da risorse interne all'Ente – nei termini stabiliti agli articoli 1 e 2 del presente disciplinare.

1ª FASE – IMPOSTAZIONE

Attività

Condivisione degli obiettivi strategici del PGB e dei criteri di sostenibilità pertinenti con l'Autorità Procedente

Ricognizione delle attività svolte dal Consorzio di rilievo ai fini della redazione del PGB e raccolta della documentazione disponibile

Impostazione del procedimento di pianificazione e dell'endo-procedimento di VAS, d'intesa con l'Autorità procedente e l'Autorità competente per la VAS (comprensiva dell'individuazione dei Soggetti competenti in materia ambientale e degli Enti territoriali interessati)

Analisi territoriali, ambientali e socioeconomiche per la definizione della portata e del livello di dettaglio della VAS, delle criticità riscontrate e degli eventuali deficit informativi

Progettazione della metodologia della VAS e definizione dei contenuti del PGB

Progettazione e diffusione del Questionario per la consultazione preliminare dei Soggetti competenti in materia ambientale

Risultati

Rapporto Preliminare di Orientamento della VAS del PGB

Documento Programmatico del PGB

Comunicazione di avvio del procedimento di VAS

Obiettivi

Adozione del Documento Programmatico del PGB

Integrazione di osservazioni, contributi e pareri presentati nel corso della consultazione preliminare

2ª – FASE REDAZIONE

Attività

Organizzazione e svolgimento degli eventuali tavoli tecnici o della conferenza di servizi prevista all'art. 7, comma 6 della l.r. 44/2012

Supporto alla progettazione e alla strutturazione di un Sistema Informativo Territoriale Consortile sulla base degli strati informativi e delle conoscenze contenuti nel PGB o acquisiti durante il percorso di pianificazione.

Attività di pianificazione da svolgere d'intesa con l'Autorità procedente:

- Definizione dei contenuti del PGB (interventi, indirizzi, prescrizioni, linee guida, quaderni tecnici)
- Programmazione delle Opere pubbliche di bonifica
- Caratterizzazione degli effetti ambientali del PGB
- Generazione e valutazione delle alternative di piano

Risultati

Proposta di PGB (comprensiva di Elaborati di Analisi e Interpretazione, Elaborati di Progetto, Norme Tecniche di Attuazione e Relazione Generale)

Elenco delle Opere pubbliche di bonifica

Rapporto Ambientale e della Sintesi informativa

Obiettivi

Adozione del PGB

3ª FASE – CONSULTAZIONE PUBBLICA E DECISIONE

Attività

Organizzazione delle attività di deposito, pubblicazione e diffusione del PGB adottato

Analisi e controdeduzioni alle osservazioni del Pubblico, del Pubblico interessato e dei Soggetti Competenti in Materia Ambientale (*da svolgere d'intesa con l'Autorità procedente*)

Eventuali integrazioni al PGB e ai documenti di VAS, conseguenti all'analisi delle osservazioni

Aggiornamento e adeguamento del PGB e dei documenti di VAS alle condizioni e osservazioni del Parere Motivato adottato dall'Autorità competente per la VAS (*da svolgere d'intesa con l'Autorità procedente*)

Redazione del Programma di Monitoraggio e della Dichiarazione di Sintesi

Consolidamento del Sistema Informativo Territoriale a supporto del processo di attuazione del Piano

Organizzazione delle attività di Informazione sulla decisione

Risultati

PGB definitivo (comprensivo di Elaborati di Analisi e Interpretazione, Elaborati di Progetto, Norme Tecniche di Attuazione e Relazione Generale)

Documenti di VAS definitivi (Rapporto Ambientale, Sintesi informativa, Programma di Monitoraggio e Dichiarazione di Sintesi)

Obiettivi

Approvazione del PGB

Articolo 5 - DECORRENZA DELLA CONVENZIONE

Le Parti convengono che la presente convenzione avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa e rimarrà in vigore fino alla data di approvazione del Piano Generale di Bonifica da parte della Giunta Regionale della Puglia.

Articolo 6 - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo omnicomprensivo convenuto tra le Parti, per il servizio di consulenza oggetto della presente Convenzione, ammonta ad **€ 30.750,00**, oltre al contributo INPS 4% pari ad € 1.230,00 e così per complessivi **€ 31.980,00**; I.V.A. e ritenuta di acconto non applicabili ex art. 1, commi dal 54 al 89, Legge n. 190/2014 così come modificato, da ultimo, dalla Legge n. 160/2019.

Il pagamento della prestazione sarà così suddiviso:

- 1/3 alla sottoscrizione del contratto;
- 1/3 alla consegna degli elaborati previsti nell'oggetto del servizio ai fini dell'adozione da parte della Giunta Regionale;
- 1/3 all'approvazione del PGB da parte della Giunta Regionale o comunque entro 180 giorni dalla consegna degli elaborati previsti nell'oggetto del servizio ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Regionale.

Ogni pagamento sarà disposto dietro presentazione di regolare fattura/ricevuta. Il pagamento avverrà entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura.

Articolo 7 - RISERVATEZZA

Le Parti dovranno mantenere riservate tutte le informazioni e le documentazioni di cui verranno a conoscenza a seguito delle attività oggetto della Convenzione, obbligandosi a mantenere un comportamento conforme alle normative di legge.

In particolare, durante l'esecuzione della Convenzione, le Parti s'impegnano a non rivelare a terzi le notizie, i documenti e le informazioni in generale qualificate dall'altra Parte come "Informazioni Confidenziali", con l'eccezione in cui tale rivelazione sia richiesta dalla legge.

Gli obblighi di riservatezza, di cui sopra, rimarranno in vigore sempre, per un tempo illimitato.

Articolo 8 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidamento è soggetto agli adempimenti disposti dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari. Per effetto di tale normativa, l'affidatario è tenuto ad assicurare il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari inerenti al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, al rapporto instaurato con il Consorzio e dovranno riportare il Codice Identificativo di Gara (**CIG Z762CA7CD6**) opportunamente indicato in contratto. Tale codice dovrà essere riportato, inoltre, sulle fatture/ricevute e su tutta la documentazione inviata al Consorzio.

Articolo 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 196/2003 novellato dal d.lgs. 101/2018, con la sottoscrizione della presente Convenzione ciascuna delle Parti consente all'altra Parte l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati e si impegnano reciprocamente a custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico in conformità alla normativa vigente. Ciascuna delle Parti consente espressamente all'altra Parte di comunicare i propri dati a terzi, a condizione che tale comunicazione si renda strettamente necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi connessi all'esecuzione della Convenzione, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dalla stessa derivanti.

Articolo 10 - FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione della presente convenzione, non risolvibile in via amichevole, le parti eleggono domicilio in Foggia presso la sede del Consorzio e riconoscono, in via esclusiva, la competenza del Foro di Foggia.

Articolo 11 - REGISTRAZIONE E BOLLI

La presente Convenzione è stipulata mediante scrittura privata con firma digitale, non autenticata, per mezzo della piattaforma telematica all'indirizzo <http://bonificacapitanata.traspare.com> e sarà registrata solo in caso d'uso.

Articolo 12 - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Eventuali modifiche alla presente Convenzione potranno essere effettuate, previo accordo fra le parti, solo tramite stesura di apposite modifiche scritte.

Le parti si danno reciprocamente atto che la convenzione è stata negoziata in ogni sua parte e che non trovano pertanto applicazione le disposizioni di cui agli artt. 1341 e 1342 cc.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e Data.

L' AFFIDATARIO

firmata digitalmente
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

IL PRESIDENTE

firmata digitalmente
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

[...](¹) Dati personali omissi, nel rispetto dei principi contenuti nel Regolamento UE 2016/679 e nelle linee guida Garante Privacy del 15 maggio 2014-