

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI FORNITURE in OPERA

Offerta economicamente più vantaggiosa

Il presente disciplinare è allegato al bando di gara di cui fa parte integrante

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il presente disciplinare è relativo alla gara telematica per l'appalto relativo alla esecuzione dell'“**Ammodernamento dell'impianto di distribuzione del distretto 6/A del comprensorio irriguo Fortore con sistema di consegna di acqua telecomandato e telerilevato**”, indetta dal Consorzio per la Bonifica della Capitanata, da affidarsi mediante “procedura aperta” ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice), con il criterio dell'”offerta economicamente più vantaggiosa”, ai sensi dell'art. 95, comma 2 – miglior rapporto qualità/prezzo - del Codice.

CIG: 8471312BCD CUP: J74H13000140001.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. agr. Matteo Gammino, nominato con Determinazione Presidenziale n. 743 del 12/02/2020, ratificata dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio con Delibera n. 1366 del 04/03/2020.

I luoghi di esecuzione della “*fornitura in opera*” sono in località:

- Comune di Foggia;
- Comune di San Severo (FG);
- Comune di Lucera (FG);
- Comune di Rignano Garganico (FG).

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 2.447.295,00** (euro duemilioniquattrocentoquarantasettemiladuecentonovantacinque/00).

Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso, compresi nell'importo complessivo dell'appalto sopra citato, ammontano ad **euro 966,00** (euro novecentosessantasei/00).

L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza, soggetto a ribasso ammonta ad **euro 2.446.329,00** (euro duemilioniquattrocentoquarantaseimilatrecentoventinove/00).

Gli importi della fornitura in opera di cui si compone l'intervento, sono i seguenti:

Descrizione	Quantità	Prezzo	Importo	
	(n.)	unitario	Parziale	Totale
<u>FORNITURE IN OPERA in appalto</u>				
Gruppo di consegna				
fornitura	2.100	€ 925,00	€ 1.942.500,00	
posa in opera	2.100	€ 46,00	€ 96.600,00	
Tessera elettronica di prelievo	3.150	€ 125,00	€ 393.750,00	
Tessera elettronica di supervisione	4	€ 250,00	€ 1.000,00	
Interfaccia di programmazione	3	€ 315,00	€ 945,00	
Software di gestione	1	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
Personal computer portatile	2	€ 1.250,00	€ 2.500,00	
<i>Sommano le forniture in opera (comprensivo degli oneri per la sicurezza)</i>				€ 2.447.295,00

Gruppi di lavorazioni omogenee, categorie contabili	
Descrizione	%
Gruppo di consegna	
fornitura	79,37%
posa in opera	3,95%
Tessera elettronica di prelievo	16,09%
Tessera elettronica di supervisione	0,04%
Interfaccia di programmazione	0,04%
Software di gestione	0,41%
Personal computer portatile	0,10%

<u>FORNITURA IN OPERA</u>		
Fornitura in opera di gruppi di consegna soggetti a ribasso	€	2.446.329,00
Oneri della sicurezza compresi nei prezzi di stima della posa in opera, non soggetti a ribasso	€	966,00
SOMMANO FORNITURA IN OPERA	€	2.447.295,00

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 7 del presente disciplinare, costituiti da:

- 1) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2 del Codice;
- 2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45 comma 2 del Codice, oppure imprese che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'articolo 48 del Codice;
- 3) operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui di cui all'articolo 62, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (di seguito, Regolamento), nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 92 del Regolamento.

3. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 80 del Codice (riportate nel DGUE presente sul portale del Consorzio all'indirizzo <https://bonificacapitanata.traspare.com>), in particolare:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 (anche riferita a un suo sub-appaltatore di cui all'art.105), lettere a), b), c), d), e), f), f) bis, f) ter, g), h), i), l), m) del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' altresì vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e art. 48, di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

4. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene nelle forme previste dalla normativa vigente.

4.2. Sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, è obbligatorio prendere visione degli elaborati progettuali e dei luoghi interessati dalla "fornitura in opera".

Ai fini della presa visione della documentazione e dell'effettuazione del predetto sopralluogo sulle aree interessate dalla "fornitura in opera" i concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno**, all'indirizzo di posta elettronica certificata *consorzio@pec.bonificacapitanata.it*, una richiesta indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata cui indirizzare la convocazione e un recapito telefonico per un eventuale contatto.

Le attività di presa visione della documentazione progettuale e di sopralluogo saranno effettuate entro e non oltre il **giorno**

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

La presa visione della documentazione e il sopralluogo sono effettuati nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla Stazione Appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e dell'avvenuta presa visione della documentazione; a comprova delle avvenute operazioni la Stazione Appaltante rilascerà apposita attestazione.

La presa visione della documentazione e il sopralluogo devono essere effettuati dal rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo e la presa visione della documentazione possono essere effettuati a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, la presa visione della documentazione e il sopralluogo devono essere effettuati a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata presa visione della documentazione o la mancata effettuazione del sopralluogo saranno causa di esclusione dalla procedura di gara.

4.3. Chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara e/o qualsiasi richiesta di chiarimenti riguardante le modalità di esecuzione della presente procedura, da formulare in lingua italiana, potranno essere fornite/inoltrate direttamente dal portale del Consorzio (raggiungibile all'indirizzo <https://bonificacapitanata.trasparenze.com>) utilizzando l'apposita funzione "RICHIESTA CHIARIMENTI" presente nei dettagli di gara, entro le **ore 13:00 del** (termine ultimo per le richieste di chiarimenti).

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine stabilito, generiche, non pertinenti e caratterizzate da incertezza sulla provenienza.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte e verranno trasmesse all'indirizzo PEC dell'operatore economico che ha proposto il quesito e saranno visionabili nella scheda "CHIARIMENTI".

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti richiesti saranno pubblicate, altresì, nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio alle stesse dedicato.

4.4. Modalità di presentazione della documentazione di gara

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione, così come previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per l'espletamento della presente gara il Consorzio si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche accessibile all'indirizzo internet <https://bonificacapitanata.trasparenze.com> (di seguito "Sito" o "Portale"). Tramite il Sito, seguendo l'iter procedurale appresso indicato, si accede al Portale del Consorzio, nonché alla documentazione di gara.

Ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Consorzio per la Bonifica della Capitanata Corso Roma, 2 FOGGIA, via fax al n. 0881-774634 o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti, se necessario, con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Nel presente disciplinare di gara con termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. n° 445/2000.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione trasmessa al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione trasmessa all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

Ciascuna dichiarazione/documento dovrà essere in formato **PDF** (Portable Document Format) e firmato digitalmente dal soggetto interessato senza necessità di allegare copia del documento di identità.

Per tutti i documenti diversi dalle dichiarazioni la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa abilitato a operare nel sistema equivale a espressa dichiarazione resa da parte dello stesso, ai sensi del d.P.R. 445/2000, che il documento caricato sul Portale è conforme all'originale in possesso dell'impresa.

Con specifico riferimento alla seguente documentazione:

- procura;
- mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, laddove il raggruppamento si costituisca prima della presentazione dell'offerta;
- cauzione;

questa dovrà essere firmata digitalmente e poi inserita nel portale.

4.5. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato (Fondo finalizzato al rilancio degli investimenti delle Amministrazioni centrali dello Stato e allo sviluppo del paese - Legge 30 dicembre 2018 n.145) con Decreto di Concessione n. 9025906 del 27.07.2020, adottato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali; con il Decreto medesimo il progetto è stato approvato ed affidato in concessione al Consorzio nella qualità di "amministrazione aggiudicatrice".

Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto "a corpo" (punto dddd dell'art. 3 - comma 1 del Codice).

La contabilità della "fornitura in opera" sarà effettuata, ai sensi del Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7.03.2018, per i lavori "a corpo" come definiti dal Capo 5 – Contabilizzazione e liquidazione dei lavori; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto l'importo degli oneri di sicurezza, in percentuale sul SAL; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto (Capo 4).

Per quanto attiene ai pagamenti trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di "tracciabilità dei flussi finanziari".

4.6. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della fornitura in opera in questione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 gg. dal "termine di gara" indicato nel bando, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dal Codice (ex art. 97).

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti (ex art. 32, comma 7 del Codice).

Le spese relative alla stipulazione del contratto, secondo le modalità del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario. Le spese sostenute per la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani a diffusione nazionale e locale del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, che definisce, in attuazione dell'art. 73 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, gli indirizzi generali di pubblicazione dei bandi di gara e degli avvisi).

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

5. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione in conformità alla scheda tecnica 1.1, allegata al decreto ministeriale 12 marzo 2004 n. 123, in osservanza alle clausole di cui allo schema tipo 1.1 allegato al predetto decreto, con particolare riguardo alle prescrizioni di cui all'art. 93, commi 4,5,6 e 8 del Codice; rilasciata dagli intermediari

iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dal d.lgs. n. 39 del 27 gennaio 2010, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno (ex art. 93, comma 8 del Codice) verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva (ex art. 103 del Codice) in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale digitale o in copia digitale conforme all'originale del documento analogico con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per 180 gg dal "*termine di gara*" indicato nel bando;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno (ex art. 93, comma 8 del Codice) a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 comma 1 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione

del certificato di collaudo o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare polizza assicurativa, ai sensi dell'articolo 103, comma 7 del Codice, che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

L'esecutore della "fornitura in opera" è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

L'importo della somma da assicurare è pari all'importo del contratto stesso. La polizza del presente comma deve assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari a 500.000,00 euro.

La garanzia di cui all'articolo 103 del Codice, prestata dall'appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, giusta il regime delle responsabilità disciplinato dall'articolo 48 comma 5 del Codice, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

6. Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Ai sensi dell'art.65 del Decreto-Legge n. 34 del 19/05/2020, si applica l'esonero temporaneo dal versamento del contributo di cui all'art. 1, co. 65, della L. 23/12/2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

7. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa

Il contratto pubblico ha per oggetto la fornitura di apparecchiature e, a titolo accessorio, lavori di posa in opera e di installazione delle stesse; è pertanto da considerarsi un «appalto pubblico di forniture» ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente che concorre alla procedura di affidamento del contratto in argomento deve possedere, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di qualificazione e capacità prescritti per ciascuna prestazione di forniture e di lavori prevista dal contratto.

Per quanto concerne l'attività oggetto del bando di gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) requisiti economico-finanziari:

- a) almeno una referenza bancaria. La dichiarazione deve riferire dei rapporti in atto con la società, specificando se l'operatore economico agisce con correttezza e puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto e che lo stesso dispone dei mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al disciplinare, schema di contratto, capitolato;
- b) volume d'affari realizzato (espresso in euro) mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% dell'importo dell'appalto da affidare;
- c) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'articolo 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;

2) requisiti tecnici e professionali: possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001

Il concorrente dovrà fornire, quale mezzo di prova, la seguente documentazione:

- elenco delle principali forniture prestate negli ultimi cinque anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse; in sede di accertamento da parte della Stazione Appaltante le forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici devono essere provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità;

Per quanto concerne l'attività di posa in opera delle apparecchiature, si fa presente che l'importo di tale lavorazione prevista nel computo metrico, ammonta a € 96.600,00 e quindi inferiore a € 150.000,00. pertanto non è richiesta l'attestazione SOA, ma la ditta deve possedere per tale attività i

requisiti previsti dell'art. 90 Regolamento sui LL.PP. n.207/2010. Tale attività può essere subappaltata se la richiesta è fatta dall'Impresa in sede di gara ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, di cui all'art. 45 del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

In attuazione di quanto disposto dall'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell' "*offerta economicamente più vantaggiosa*" individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito da una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente disciplinare di gara, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio di valutazione congiunta della qualità e delle proposte migliorative	Coefficiente
Eccellente: eccellente come qualità e come proposta migliorativa	1,0
Ottimo: aspetti positivi elevati nella valutazione congiunta di qualità e proposte migliorative	0,8
Buono: aspetti positivi evidenti nella valutazione congiunta di qualità e proposte migliorative	0,6
Discreto: aspetti positivi apprezzabili nella valutazione congiunta di qualità e proposte migliorative	0,4
Modesto: aspetti positivi appena percepibili nella valutazione congiunta di qualità e proposte migliorative	0,2
Scarso: soddisfacimento dei requisiti minimi con bassa qualità e proposte migliorative inesistenti o irrilevanti	0,0

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente sui singoli sub-criteri, viene calcolata la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun sub-criterio.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari sub-criteri, se nel singolo sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato; la stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, è effettuata una seconda riparametrazione dei punteggi assegnando il punteggio massimo dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula indicata nel presente disciplinare di gara.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo – compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, come di seguito specificato.

Per ciascun concorrente si moltiplicano i coefficienti riparametrati per il valore dei sub - pesi individuati per ciascun sub - criterio. Si procede quindi alla somma dei punteggi così ottenuti da ciascun concorrente; se nessun concorrente raggiunge il punteggio massimo previsto per l'offerta qualitativa, si procede ad una ulteriore riparametrazione, al fine di non alterare la proporzione prevista tra gli elementi di ponderazione qualitativi e quantitativi.

Si precisa che il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza.

9. Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Per partecipare alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve accedere al Sistema Informatico presente sul sito <https://bonificacapitanata.trasparenza.gov.it>, scegliere la funzione "ACCEDI", selezionare "ACCESSO FORNITORE" e, mediante l'inserimento dei codici personali di identificazione (e-mail e password) attribuiti con la registrazione (per effettuare la registrazione vedere le istruzioni presenti sul sito), entrare nel PORTALE del Consorzio; selezionando la funzione "**GARE – ACCEDI – GARE APERTE**", è possibile visualizzare la documentazione necessaria per la partecipazione alla procedura di gara ed inserire – secondo un timing prefissato – i file più oltre indicati nelle rispettive buste "A", "B" e "C":

"A – Documentazione amministrativa";

"B – Documentazione offerta tecnica";

"C – Offerta economica".

Le suddette tre buste, di cui si compone la documentazione di gara, devono essere caricate sul Portale del Consorzio (raggiungibile all'indirizzo <https://bonificacapitanata.trasparenza.gov.it>) dall'operatore economico, seguendo un preciso iter procedurale, entro e non oltre i termini perentori previsti nel presente disciplinare di gara, come indicato nei successivi paragrafi.

Saranno escluse tutte le offerte di gara redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente

disciplinare e nel bando di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli operatori interessati tramite la pubblicazione sul Sito o le eventuali comunicazioni.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa dovuta, ad esempio, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consorzio ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura l'offerta medesima non pervenga entro i termini perentori di scadenza stabiliti. In ogni caso resta esclusa qualsiasi responsabilità a carico del Consorzio per malfunzionamento del portale e/o problemi di altra natura.

L'operatore dovrà inviare al Consorzio, presso la Sede di Foggia, all'indirizzo Corso Roma 2, entro il termine della scadenza della gara, pena esclusione dalla stessa, un esemplare di tutti i componenti del sistema offerto, ad eccezione del personal computer portatile, debitamente confezionato, al fine di garantirne l'integrità.

La confezione dovrà riportare all'esterno la dicitura: COMPONENTI DELLE APPARECCHIATURE OFFERTE PER L'APPALTO "AMMODERNAMENTO IMPIANTO DI DISTRIBUZIONE DEI DISTRETTO 6/A DEL COMPRESORIO IRRIGUO FORTORE CON SISTEMA DI CONSEGNA DI ACQUA TELECOMANDATO E TELERILEVATO".

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

10. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa", che consiste in un archivio informatico, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i file riguardanti i seguenti documenti, in formato PDF e firmati digitalmente, **entro le ore del (data scadenza "termine di gara"):**

- I. PASSOE, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nell'ambito del sistema AVCPASS;
- II. DGUE redatto sul modello presente sulla piattaforma in formato "*word editabile*" (da compilare, convertire in PDF, firmare digitalmente e rimettere sulla piattaforma), osservando le seguenti disposizioni:

- a) l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
 - b) l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr, Parte II, sez. C – art. 89 del codice “avalimento”); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
 - c) se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee ed i consorzi tra imprese, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste;
 - d) le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. 50/2016, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione del presente disciplinare.
- III. Domanda di partecipazione firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, procura in formato digitale autenticata dal notaio o la deliberazione degli organi societari, in formato digitale autenticata dal responsabile preposto - da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrenti. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituito, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dall'impresa che

riveste le funzioni di organo comune nonché dai rappresentanti legali delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), dai rappresentanti legali delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

IV. (in caso di avvalimento) Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal rappresentante legale, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- e) originale digitale o copia digitale autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal rappresentante legale, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

V. dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a) attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;

b) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando);

c) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

d) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;

e) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

- f) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della “fornitura in opera”, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l’offerta economica presentata;
- g) attesta di avere accertato l’esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d’opera da impiegare della fornitura in opera, in relazione ai tempi previsti per l’esecuzione della stessa;
- h) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all’offerta presentata;
- i) attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l’esecuzione della fornitura in opera, rinunciando fin d’ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall’art. 27 del CSA;
- j) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l’indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo autorizza, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- k) indica le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE;
- l) indica, limitatamente alla posa in opera, se intende ricorrere al subappalto;
- m) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- n) dichiara che, ai sensi dell’art. 1 comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono vincoli di lavoro o professionali o di parentela, entro il secondo grado, con gli amministratori ed i responsabili dei servizi del Consorzio o che, viceversa, sussistono detti rapporti, indicando in tal caso gli estremi, nonché il grado di parentela e la qualifica, dei soggetti (amministratori o responsabili) interessati;
- o) **scegliere le due seguenti opzioni:**

opzione 1

dichiara che non ci sono informazioni fornite nell’ambito dell’offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali e autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai

sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 - la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

opzione 2

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241- la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione Appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara fatta eccezione - in quanto costituenti segreto tecnico o commerciali - per le seguenti parti dell’offerta :

(.....
.....
.....)

e ciò per le ragioni ed argomentazioni riportate

(.....
.....
.....)

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

- VI. documento attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centottanta giorni dalla presentazione dell’offerta, con allegata la dichiarazione dell’istituto bancario o dell’assicurazione contenente l’impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all’art.103 del Codice;
- VII. attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante comprovante che il concorrente ha preso visione della documentazione progettuale e dello stato dei luoghi dove deve essere eseguita la fornitura in opera;

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani):

- VIII. dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell’esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

(nel caso di consorzi stabili)

- IX. dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

- X. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, in formato digitale conforme all'originale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

- XI. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in formato digitale conforme all'originale, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)

- XII. dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;

oppure

- XIII. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
 3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla

mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - d) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - e) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - f) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la procura in formato digitale conforme all'originale.

Per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico - professionale ed economico e finanziario ci si avvale della banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC.

Completato l'inserimento dei file nell'archivio informatico della **busta "A"**, alla stessa deve essere necessariamente apposta la "marcatura temporale" prima della data di scadenza "termine di gara" sopra citata e deve essere inserito, nell'apposita area indicata, il **SERIAL NUMBER** della "marcatura temporale" medesima.

L'impresa **non deve**, prima della data di scadenza “termine di gara”, inviare la busta “A”.

Si precisa che è necessario creare la marcatura temporale utilizzando il **formato .TSD (con documento in allegato)** e non il formato .TSR e la stessa deve essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (**es: formato file.zip/.rar**) **entro la data di scadenza del “termine di gara”**.

11. Contenuto della Busta “B – Documentazione offerta tecnica”

Nella busta “B – Documentazione offerta tecnica”, che consiste in un archivio informatico, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i file riguardanti i seguenti documenti, in formato PDF e firmati digitalmente dal rappresentante legale, **entro la data scadenza “termine di gara” innanzi indicata**:

1. una relazione tecnica-qualitativa, di massimo 30 pagine in formato A4 e carattere Arial 12, volta ad illustrare dettagliatamente la proposta tecnica da formulare nei termini individuati dai criteri di valutazione del presente documento. La proposta dovrà, quindi, illustrare in dettaglio ogni eventuale elemento ritenuto qualificante per l'individuazione delle caratteristiche della fornitura. Gli elementi forniti dovranno essere tali da consentire alla Commissione la valutazione tecnica dell'offerta e l'assegnazione dei relativi punteggi. La suddetta relazione dovrà contenere una descrizione dettagliata dei seguenti aspetti:
 - Caratteristiche idrauliche e strutturali;
 - Caratteristiche della componentistica elettronica;
 - Caratteristiche del software di gestione;
 - Caratteristiche del sistema di telegestione;
 - Formazione, assistenza e manutenzione.
2. i particolari costruttivi, i dati distintivi, i disegni illustrativi, le schede tecniche, i depliant, debitamente sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente, e quant'altro necessario per individuare perfettamente tutte le componenti del sistema.

Si sottolinea che la relazione tecnica deve descrivere le caratteristiche indicate nei sub-criteri oggetto di valutazione, anche nel caso in cui tale descrizione non contenga elementi di miglioramento dei requisiti minimi prescritti nella documentazione di gara in quanto essenziali per valutare la qualità della fornitura e dei servizi connessi.

L'omessa descrizione di un sub-criterio comporterà la mancata assegnazione del punteggio per la relativa voce.

Si precisa che tutte le soluzioni proposte devono essere nella piena disponibilità del Concorrente e non comportare oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

Si precisa, inoltre, che quanto descritto nella relazione tecnica costituisce di per sé dichiarazione di impegno del Concorrente all'esecuzione della fornitura in opera oggetto di gara, nel rispetto dei requisiti minimi di cui al Disciplinare Tecnico (annesso al Capitolato Speciale di Appalto), nonché, ove migliorativi, delle caratteristiche indicate nella medesima relazione/offerta tecnica.

La Commissione Giudicatrice procederà alla verifica tecnica dei sistemi offerti per accertare la loro rispondenza a quanto dichiarato, effettuando le relative prove di funzionalità sui campioni pervenuti.

Alle verifiche potrà partecipare un rappresentante nominato dal concorrente che sarà preventivamente informato sulla data di effettuazione.

Per la verifica dell'apparecchiatura offerta si procederà anche attraverso prove che saranno effettuate presso un Istituto Universitario e/o sugli impianti consortili in esercizio.

Saranno escluse dalla gara quelle ditte il cui campione non avrà soddisfatto i requisiti minimi d'ordine tecnico richiesti dal disciplinare tecnico e/o non rispondenti ai requisiti indicati nell'offerta tecnica.

Il punteggio sarà valutato in base alla formula di cui al successivo paragrafo 13.2 del presente disciplinare di gara.

Si precisa che nessun onere di qualsiasi tipo verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere firmati digitalmente, **dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (con procura autenticata digitalmente dal notaio)**; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere firmati digitalmente da tutti i rappresentanti legali dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere presentata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente l'onere di assicurare la fedeltà della traduzione.

Completato l'inserimento dei file nell'archivio informatico della **busta "B"**, alla stessa deve essere necessariamente apposta un'altra "marcatrice temporale" prima della data di scadenza "termine di

gara” sopra citata e deve essere inserito, nell’apposita area indicata, il **SERIAL NUMBER** della “marcatura temporale” medesima.

L’impresa non deve, prima della data di scadenza “termine di gara”, inviare la busta “B”.

N.B. E’ necessario creare la marcatura temporale utilizzando il **formato .TSD (con documento in allegato)** e non il formato .TSR e la stessa deve essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (es: formato file.zip/.rar) **entro la data di scadenza del “termine di gara”.**

12. Contenuto della Busta “C- Offerta economica”

Nella busta “C - Offerta economica”, che consiste in un archivio informatico, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i file riguardanti i seguenti documenti, in formato PDF e firmati digitalmente, **entro la data scadenza “termine di gara” innanzi indicata:**

- 1) dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore (con procura autenticata digitalmente dal notaio), contenente l’indicazione del prezzo globale che il concorrente offre per l’esecuzione della “fornitura in opera”, inferiore al prezzo complessivo dell’appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch’esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara; il prezzo globale offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari, compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara;
- 2) lista delle forniture e delle lavorazioni debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, compilata in ogni sua parte ed in base alla quale sono determinati i prezzi unitari offerti nonché il prezzo complessivo offerto.

Si precisa e si prescrive:

a) che la lista di cui al precedente numero 2), allegata al presente disciplinare, è composta di sette colonne, nelle quali sono riportati i seguenti dati:

- nella prima colonna il numero d’ordine della lista;
- nella seconda la descrizione sintetica delle varie forniture e lavorazioni;
- nella terza le unità di misura della lavorazione o fornitura;
- nella quarta il quantitativo previsto in progetto per ogni voce;
- nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari, **al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso**, che il concorrente offre per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta ed in lettere nella sesta;

- nella settima i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi unitari indicati nella quinta colonna;

b) che la somma di tutti gli importi riportati nella settima colonna della lista costituisce il prezzo globale richiesto ed è indicato in calce alla lista con il conseguente ribasso percentuale, calcolato con la formula di cui alla successiva lettera d), rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara; il prezzo richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere; il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque; prezzo globale e ribasso vengono riportati nella dichiarazione di cui al punto 1);

c) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile;

d) che la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, in base alla quale sarà determinata **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, è calcolata mediante la seguente operazione:

$$r = ((P_g - P_o) / P_g) * 100 \quad \text{dove:}$$

- "r" indica la percentuale di ribasso;

- "Pg" indica l'importo dell'appalto cui si riferisce il ribasso, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso € **2.446.329,00** (euro duemilioni quattrocento quarantaseimilatrecentoventinove/00);

- "Po" indica il prezzo globale richiesto al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

e) che la lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto;

f) che la dichiarazione di offerta economica e la lista, **a pena di esclusione** dell'offerta, devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;

g) che i prezzi unitari offerti saranno utilizzati, nel caso sia necessario redigere perizie di variante, sia per determinare i costi delle lavorazioni non eseguite sia per determinare i costi delle nuove lavorazioni.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1).

La Stazione Appaltante procede alla verifica dei conteggi della lista delle forniture e delle lavorazioni previste per l'esecuzione della fornitura in opera tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la

somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di cui al punto 1), tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

Nell'offerta economica devono essere indicati, **a pena di esclusione**, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (tenendoli distinti e separati) (ex art. 95, comma 10 del Codice). I costi della manodopera e gli oneri aziendali per la sicurezza devono risultare da appositi conteggi analitici, da allegare all'offerta economica, basati sui tempi previsti per l'ultimazione della fornitura in opera, sull'impegno previsto di manodopera, sugli emolumenti da corrispondere in base ai contratti collettivi di lavoro in vigore ed ogni altro elemento concorrente. Dette informazioni dovranno consentire alla Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione, di effettuare le verifiche previste dal D. Lgs. 50/2016 art. 97, comma 5, lettera c) e d) e quindi non sono ammesse determinazioni parametriche e/o empiriche attraverso valori tabellari sia dei costi della manodopera che degli oneri aziendali per la sicurezza.

Completato l'inserimento dei file nell'archivio informatico della busta "C", alla stessa deve essere necessariamente apposta un'altra "marcatatura temporale" prima della data di scadenza "termine di gara".

L'operatore economico deve, in questa fase, digitare nell'apposita area indicata e prima della data di scadenza del "termine di gara" medesimo solo il **SERIAL NUMBER** della marcatatura temporale apposta alla busta "C – Offerta economica".

Si precisa che in questa fase la busta "C" non deve essere inserita sul portale, ma solo predisposta dall'operatore e conservata sul proprio terminale, firmata digitalmente, marcata temporalmente entro la data di scadenza del termine di gara sopra indicato (data scadenza "termine di gara").

La busta "C" deve essere caricata sul portale ed inviata dall'operatore economico solo successivamente, su comunicazione del Consorzio.

N.B. E' necessario creare la marcatatura temporale utilizzando il **formato .TSD (con documento in allegato)** e non il formato .TSR e la stessa deve essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (**es: formato file.zip/.rar**) **entro la data di scadenza del "termine di gara"**.

Ai fini del **corretto invio** della documentazione di gara descritta nei paragrafi 10, 11 e 12, l'operatore economico dovrà tenere presenti le seguenti **istruzioni, pena la non ammissibilità alla procedura di gara:**

- 1) **INVIO BUSTE "A" e "B" ED IL SERIAL NUMBER DELLA MARCATURA TEMPORALE DELLA BUSTA "C":** i passi descritti nei precedenti paragrafi 10, 11 e 12 devono essere rispettati e portati a compimento prima della data di scadenza del termine di gara. Scaduto detto

termine, dalle **ore del alle ore del** (inizio e fine del **periodo di upload** per l'invio telematico della documentazione amministrativa e tecnica), ciascun operatore economico deve attivare il processo di trasferimento e invio "a distanza" delle buste "A" e "B" e del SERIAL NUMBER della marcatura temporale apposta sulla busta "C" dal suo sistema informatico al sistema informatico dell'Ente (all'indirizzo <https://bonificacapitanata.traspare.com>), tramite l'apposita funzione "**INVIO OFFERTA**".

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed il SERIAL NUMBER della marcatura temporale della busta "C", contenute nelle rispettive buste di gara telematica, devono essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre la data del termine di "**fine periodo di upload**", **pena la non ammissibilità alla procedura di gara** (si consiglia comunque di procedere all'upload con congruo anticipo rispetto al termine finale di upload stabilito).

L'invio della "BUSTA DI GARA TELEMATICA" è compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul Portale che conferma la corretta ricezione della busta e l'orario di registrazione.

Al termine dell'invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

L'operatore economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

Tutte le comunicazioni sul Portale del Consorzio hanno valore di notifica e, pertanto, è posto a carico dell'operatore economico l'onere di visitare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutta la fase di espletamento della gara.

2) **INVIO BUSTA "C"**: Espletata la prima seduta pubblica, nella quale si procederà all'esame della documentazione amministrativa inserita nella busta "A" ed al mero controllo della documentazione tecnica inserita nella busta "B", ai fini dell'ammissibilità della ditta alla gara, la Commissione giudicatrice procederà, in uno o più sedute riservate, all'esame della documentazione tecnica medesima, attribuendo i punteggi riferiti al parametro "qualità". Al termine di dette operazioni, sul Portale del Consorzio sarà indicata **la data di inizio e fine del periodo di upload per l'invio della busta "C – Offerta economica"**; la stessa data sarà comunicata, altresì, a mezzo PEC agli operatori economici **ammessi**; entro e non oltre **la data di fine periodo di upload, pena l'esclusione dalla gara**, ciascun concorrente deve attivare il processo di invio a "distanza" della busta "C", dal suo sistema informatico al sistema informatico dell'Ente, tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA ECONOMICA".

Il numero identificativo (SERIAL NUMBER) della marcatura temporale, comunicato come indicato in precedenza, deve necessariamente corrispondere a quello riportato sull'archivio informatico della busta "C – Offerta economica" inviata in questa fase. **L'eventuale discordanza è causa di esclusione dalla gara.**

La busta "C – Offerta economica" e l'eventuale documentazione allegata devono essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre la data del termine di "fine periodo di upload", **pena la non ammissibilità alla procedura di gara** (si consiglia comunque di procedere all'upload con congruo anticipo rispetto al termine finale di upload stabilito).

L'invio delle busta "C" è compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul Portale che conferma la corretta ricezione della busta e l'orario di registrazione.

Al termine dell'invio il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

L'operatore economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

Si ricorda che tutte le comunicazioni sul Portale del Consorzio avranno valore di notifica, e, pertanto, è posto a carico dell'operatore economico l'onere di visitare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutta la fase di espletamento della gara.

In caso di **esclusione**, a seguito della valutazione **con esito negativo** della documentazione amministrativa e/o tecnica, non sarà possibile procedere all'inoltro della busta "C – Offerta economica".

Si precisa che in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio la documentazione amministrativa, tecnica ed economica richiesta dovrà essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nel presente disciplinare di gara;
- caricata sul sistema, nei termini previsti e con le modalità descritte, **dalla sola ditta mandataria.**

13. Procedura di aggiudicazione

13.1. Apertura della busta "A" e verifica della documentazione amministrativa

La **prima seduta pubblica** avrà luogo presso la Sede dell'Ente il **giorno, alle ore** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese che hanno trasmesso la propria documentazione oppure persone munite di specifica delega o procura speciale, loro conferita dai legali

rappresentanti medesimi. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora od ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede con la cadenza temporale che sarà comunicata ai concorrenti con avviso sul Portale del Consorzio (all'indirizzo <https://bonificacapitanata.traspare.com>) ed a mezzo posta elettronica certificata almeno (5) giorni prima della data fissata per le sedute medesime.

La Commissione di gara, assistita dal RUP, il giorno fissato nel bando e nel presente disciplinare per l'apertura delle offerte in seduta pubblica, esamina la documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa" e procede a:

a) verificare la correttezza formale della documentazione prodotta e, in caso di esito negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti che hanno prodotto la documentazione medesima;

b) verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi hanno indicato di partecipare alla gara - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso contrario ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile (di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice) partecipante alla gara abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso contrario ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

d) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso contrario ad escluderli dalla gara.

Il RUP procede, nella stessa seduta od in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e propone l'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei requisiti medesimi.

13.2. Apertura della busta "B" contenente la documentazione offerta tecnica e valutazione della stessa

La Commissione di gara, assistita dal RUP e alla presenza della Commissione giudicatrice appositamente nominata, **nella prima seduta pubblica**, procede all'apertura delle buste "B – documentazione offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione Giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'offerta "economicamente più vantaggiosa" impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B – documentazione offerta tecnica", in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente.

A	CRITERI QUALITATIVI DISCREZIONALI PUNTEGGIO MASSIMO = 80	PUNTI MAX (80)
1	CARATTERISTICHE IDRAULICHE E STRUTTURALI VALUTAZIONE DELLA QUALITA' E DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE AVENTI AD OGGETTO I SEGUENTI SUB ELEMENTI. PUNTEGGIO MASSIMO = 30	30
1.1	Ingegnerizzazione del Gruppo di consegna: caratteristiche dimensionali, leggerezza, fruibilità, facilità di accesso alla componentistica, accorgimenti antinfortunistici.	4
1.2	Scatola/guscio di protezione: robustezza e caratteristiche antimanomissione.	4
1.3	Raccordo di consegna: caratteristiche costruttive, caratteristiche antimanomissione, praticità.	4
1.4	Contatore: caratteristiche tecniche, metrologiche e costruttive.	8
1.5	Idrovalvola: caratteristiche tecniche e costruttive, circuito idraulico di pilotaggio.	5
1.6	Limitatore di portata: caratteristiche tecniche e costruttive, caratteristiche antimanomissione, curva caratteristica.	5
2	CARATTERISTICHE DELLA COMPONENTISTICA ELETTRONICA VALUTAZIONE DELLA QUALITA' E DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE AVENTI AD OGGETTO I SEGUENTI SUB ELEMENTI. PUNTEGGIO MASSIMO = 11	11
2.1	Elettronica dell'unità di campo.	4
2.2	Interfaccia elettronica di campo e tessere elettroniche.	3

2.3	Tessere elettroniche.	4
3	CARATTERISTICHE DEL SOFTWARE DI GESTIONE VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ E DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE AVENTE AD OGGETTO I SEGUENTI SUB ELEMENTI. PUNTEGGIO MASSIMO = 12	12
3.1	Interfaccia utente facile e di immediato uso, facilità di gestione e programmazione delle tessere elettroniche con possibilità di assegnare all'operatore livelli di accesso diversi.	4
3.2	Interfacce software per l'interscambio dei dati.	8
4	CARATTERISTICHE SISTEMA DI TELEGESTIONE VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ E DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE AVENTI PER OGGETTO I SEGUENTI SUB ELEMENTI. PUNTEGGIO MASSIMO = 15	15
4.1	Telegestione con impiego di tecnologia a bassa potenza a lungo raggio (LPWA).	15
5	FORMAZIONE, ASSISTENZA e MANUTENZIONE VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE AVENTI PER OGGETTO I SEGUENTI SUB ELEMENTI PUNTEGGIO MASSIMO = 12	12
5.1	Corsi di addestramento per il personale dell'Ente e affiancamento per la gestione del sistema.	3
5.2	Servizio di assistenza al personale e manutenzione ordinaria inclusa nel periodo di garanzia.	3
5.3	Manutenzione straordinaria ed evolutiva.	3
5.4	Estensione assistenza e garanzia fino ad una massimo di cinque anni.	3
	TOTALE CRITERI QUALITATIVI DISCREZIONALI	80

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale dei punteggi, da parte dei componenti della Commissione giudicatrice, seguendo il criterio di cui al precedente paragrafo 8 (Criterio di aggiudicazione), sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara e delle risultanze dei controlli e delle prove di funzionamento del campione prodotto. Nell'attribuzione dei punteggi la valutazione è basata sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ai singoli elementi dell'offerta tecnica:

1. Caratteristiche idrauliche e strutturali. Valutazione della qualità e delle proposte migliorative aventi ad oggetto i seguenti sub elementi:

1.1. Ingegnerizzazione del Gruppo di consegna: caratteristiche dimensionali, leggerezza, fruibilità, facilità di accesso alla componentistica, accorgimenti antinfortunistici.

Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra la migliore integrazione tra le diverse parti dell'apparecchiatura, la maggiore facilità di accesso per la verifica, il montaggio e lo smontaggio dei componenti ai fini della manutenzione e sostituzione delle parti danneggiate, il minor peso, l'assenza di pericolo di infortuni da parte degli operatori durante dette operazioni, la presenza di impostazioni e metodologie che consentano minori interventi periodici nonché facilità ed economia della manutenzione.

1.2. Scatola/guscio di protezione: robustezza e caratteristiche antimanomissione. Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra l'impiego di una scatola/guscio di protezione realizzata con materiali di maggior pregio, dotata dei migliori dispositivi antieffrazione e che consenta un facile accesso ai componenti interni e la massima manovrabilità.

- 1.3. **Raccordo di consegna: caratteristiche costruttive, caratteristiche antimanomissione, praticità.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra l'adozione di un raccordo di consegna leggero, di ingombro ridotto e dotato dei migliori sistemi per evitare l'accesso alla componentistica interna del gruppo.
- 1.4. **Contatore: caratteristiche tecniche, metrologiche e costruttive.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra l'adozione di un contatore con le migliori caratteristiche metrologiche, ad uso irriguo, con particolare riguardo alle piccole e piccolissime portate.
- 1.5. **Idrovalvola: caratteristiche tecniche e costruttive, circuito idraulico di pilotaggio.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra l'impiego di una idrovalvola realizzata con materiali di maggior pregio, con migliori caratteristiche idrauliche (minore perdita di carico), maggiore facilità di apertura alle basse pressioni, maggiore semplicità di intervento per sostituzione delle parti costruttive, migliore tipologia del circuito di pilotaggio e qualità dei componenti.
- 1.6. **Limitatore di portata: caratteristiche tecniche e costruttive, caratteristiche antimanomissione, curva caratteristica.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra l'impiego di un limitatore di portata realizzato con caratteristiche meccaniche tali da garantire un comportamento stabile ed affidabile al variare della pressione di esercizio, con materiali di migliore qualità, in grado di garantire la migliore curva caratteristica (portata costante e pari a quella nominale al variare del carico), di facile smontaggio in caso di ostruzione, dotato dei migliori accorgimenti antimanomissione.
2. **Caratteristiche della componentistica elettronica. Valutazione della qualità e delle proposte migliorative aventi ad oggetto i seguenti sub elementi:**
- 2.1. **Elettronica dell'unità di campo.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra la migliore qualità dell'elettronica di campo, relativamente a: caratteristiche costruttive, grado di protezione, facilità degli interventi di manutenzione e di sostituzione, velocità di trasferimento dei dati, possibilità di aggiornamento firmware, forma e posizione dell'antenna.
- 2.2. **Interfaccia elettronica di campo e tessere elettroniche.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra la migliore qualità dell'interfaccia di comunicazione tra le tessere e l'elettronica di campo, relativamente alla velocità di trasferimento dei dati, all'affidabilità di comunicazione ed impiega, ad integrazione della soluzione basata sull'uso degli spinotti, una soluzione basata su uno standard tecnico-industriale di trasmissione dati per reti personali senza fili (WPAN: Wireless Personal Area Network).

2.3. **Tessere elettroniche.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra le migliori caratteristiche della tessera elettronica, relativamente a: facilità d'uso/fruibilità, robustezza, grado di protezione, batterie di facile sostituzione e reperibilità, display di visualizzazione, possibilità di aggiornamento del firmware.

3. Caratteristiche del software di gestione. Valutazione della qualità e delle proposte migliorative aventi ad oggetto i seguenti sub elementi:

3.1. **Interfaccia utente facile e di immediato uso, facilità di gestione e programmazione delle tessere elettroniche con possibilità di assegnare all'operatore livelli di accesso diversi.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra le migliori caratteristiche del software per la gestione delle tessere, dei gruppi di consegna e degli utenti e che consenta, in particolare, una rapida configurazione della tessera utente. Considerare migliore il software che consente di definire dei livelli di accesso alle funzioni del software.

3.2. **Interfacce software per l'interscambio dei dati.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra le migliori caratteristiche del software di gestione relativamente a quanto attiene l'interscambio delle informazioni con i sistemi gestionali della Stazione Appaltante, mediante la definizione di opportune interfacce software di interscambio dei dati (importazione/esportazione massiva delle anagrafiche delle utenze, dei consumi irrigui, ecc.).

4. Caratteristiche sistema di telegestione. Valutazione della qualità e delle proposte migliorative aventi ad oggetto i seguenti sub elementi:

4.1.1. **Sistema di telegestione.** Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra le migliori caratteristiche del sistema di telegestione in termini di affidabilità dello scambio dei dati, della facilità di configurazione dei parametri di funzionamento, del monitoraggio dei collegamenti dei gruppi di consegna. Nel rispetto dei requisiti funzionali previsti nel disciplinare tecnico, la Stazione Appaltante intende valutare una soluzione migliorativa per la telegestione dei gruppi di consegna basato sulla tecnologia a bassa potenza a lungo raggio, nota con l'acronimo Low Power Wide Area (LPWA), con l'obiettivo di ridurre i consumi energetici e di rendere più efficiente la comunicazione. I requisiti minimi che la soluzione migliorativa deve rispettare sono i seguenti:

- la soluzione proposta non dovrà comportare un aggravio gestionale per la Stazione Appaltante. Per nessun aggravio deve intendersi che il Consorzio non deve farsi carico di nessuna attività di installazione e di manutenzione. Né tantomeno mettere a disposizione la propria infrastruttura (impianti e uffici) per ospitare sistemi essenziali e accessori della soluzione;

- la rete di interconnessione deve essere gestita da un operatore qualificato nazionale o internazionale, con esperienza nella gestione di infrastrutture di comunicazione in possesso di tutte le autorizzazioni previste per legge per fornire tale servizio. La disponibilità dell'utilizzo dei suddetti servizi di connettività deve essere comprovata da dichiarazione rilasciata dal gestore della rete che certifichi anche il possesso dei requisiti e delle autorizzazioni di legge per l'erogazione di tale servizio;
- il rispetto dei livelli di servizio funzionali richiesti resta sotto la completa responsabilità dell'Appaltatore, al quale spetta di attuare tutte le verifiche necessarie e di acquisire le garanzie atte ad assicurare la piena funzionalità del sistema di trasmissione dati e la sua disponibilità e stabilità per l'intero periodo contrattuale;
- l'Appaltatore si farà carico integralmente degli oneri tecnici ed economici, derivanti dall'attivazione e dalla gestione del servizio di connettività per l'intero periodo contrattuale, di almeno 5 anni, compresi i costi derivanti dal traffico dati prodotto dall'utilizzo del servizio.

Si precisa che qualora non dovesse soddisfare i requisiti minimi, la soluzione proposta non sarà considerata come migliorativa.

Saranno oggetto di valutazione principalmente i seguenti aspetti:

- caratteristiche tecnologiche dell'infrastruttura, con particolare attenzione al livello di Service Level Agreement (SLA) proposti, ai meccanismi di ridondanza, alla sicurezza, intesa anche come misure contro atti vandalici, agli strumenti di gestione e di diagnostica;
- copertura del territorio;
- ingegnerizzazione del protocollo di interscambio dati gestionali.

5. Formazione, assistenza e manutenzione. Valutazione della proposte aventi ad oggetto i seguenti sub elementi:

5.1. Corsi di addestramento per il personale dell'Ente e affiancamento per la gestione del sistema. Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra una migliore organizzazione dei corsi di addestramento e delle attività di affiancamento alla gestione, in termini di durata del servizio e di ore/uomo dedicate.

5.2. Servizio di assistenza al personale e manutenzione ordinaria inclusa nel periodo di garanzia. Considerare migliore l'offerta del concorrente relativamente alla struttura aziendale

ed organizzativa dell'assistenza tecnica, dei tempi di intervento (SLA), delle modalità operative di chiamata del servizio di manutenzione ed assistenza, magazzino ricambi.

5.3. Manutenzione straordinaria ed evolutiva. Considerare migliore l'offerta del concorrente che dimostra il minore costo per la manutenzione straordinaria ed evolutiva con particolare riguardo al costo di una giornata di intervento da parte di personale tecnico specializzato distinto per tipologia di intervento (idraulica, elettronica, firmware e software).

5.4. Estensione assistenza e garanzia fino ad una massimo di cinque anni. Il Consorzio intende valutare una proposta di estensione della garanzia e dell'assistenza oltre il termine dei tre anni previsti nel capitolato. Considerare migliore l'offerta del concorrente che propone il maggior numero di anni di estensione della garanzia e assistenza, oltre i tre anni previsti nel capitolato d'appalto e fino ad un massimo di cinque anni, e il maggior numero di ore/uomo incluse nel servizio di assistenza e supporto in campo.

13.3 Apertura della busta "C" contenente l'offerta economica

La seconda seduta pubblica, nella quale si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti nella/e seduta/e riservata/e dalla Commissione giudicatrice sulla base del parametro "qualità", all'apertura della busta "C" e alla lettura dei prezzi offerti dalle ditte ammesse, avrà luogo presso la sede dell'Ente con la cadenza temporale che sarà comunicata ai concorrenti con avviso sul Portale del Consorzio ed a mezzo posta elettronica certificata almeno (5) giorni prima della data fissata per la seduta medesima.

La Commissione provvede, quindi, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà, nella medesima adunanza, tra gli stessi, se presenti, all'applicazione del criterio dell'offerta migliorativa, attraverso l'indicazione del nuovo prezzo complessivo. Il nuovo prezzo verrà formulato su apposito stampato, a tal uopo predisposto, che, controfirmato dal concorrente, sarà consegnato al Presidente della Commissione di gara che ne darà lettura. Ove nessuno di coloro che hanno presentato le medesime offerte sia presente o nel caso i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà a norma di legge (art. 77 R.D. n. 827/1924) – sorteggio.

La Commissione giudicatrice successivamente – ove il punteggio complessivo dell’offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l’elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il Responsabile del Procedimento, affinché si proceda come previsto al successivo paragrafo 13.4.

Si fa presente che, per quanto riguarda il criterio di valutazione avente **natura quantitativa “prezzo” offerto**, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula di seguito indicata:

$$C_i = A_i / A_{max} \quad \text{dove:}$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale massimo delle offerte dei concorrenti

Si precisa che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l’intera offerta tecnica, il punteggio massimo previsto, è effettuata la cosiddetta riparametrazione dei punteggi assegnando il punteggio massimo dell’offerta tecnica all’offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell’assegnazione dei coefficienti numerici.

In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l’intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La Commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà un’apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

13.4 Verifica delle offerte anormalmente basse

La verifica delle offerte “anormalmente basse” avviene ai sensi dell’art. 97 comma 3) e seguenti del Codice, in particolare come di seguito:

- a) iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica ai sensi della successiva lettera h), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore

offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata ed a formulare la proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede alla formulazione della proposta di aggiudicazione come innanzi previsto;

- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le "spiegazioni"; nella richiesta la Stazione Appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le "spiegazioni" che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle "spiegazioni";
- d) la Stazione Appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle "spiegazioni" fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) la Stazione Appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la Stazione Appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle "spiegazioni" e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 - 1. non presenti le "spiegazioni" entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 - 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 - 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g).

In ogni caso la Stazione Appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le "spiegazioni" e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

Si precisa e si prescrive che, qualora dovessero essere richieste le giustificazioni dei prezzi unitari offerti, queste devono essere comprovate sulla base dei seguenti documenti:

- a) analisi di ogni prezzo unitario offerto;

- b) tabella di incidenza manodopera, noli, trasporti, forniture e prestazioni;
- c) relazione esplicativa degli indici di produttività della mano d'opera, dei materiali e delle attrezzature previsti nelle analisi dei prezzi;
- d) tabelle, sia pure in copia fotostatica, dei costi orari della mano d'opera utilizzati nelle analisi dei prezzi;
- e) listini dei materiali, pubblici o non pubblici, ovvero preventivi allo scopo richiesti sia pure in copia fotostatica, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi; di tali listini deve essere indicata la provenienza;
- f) cataloghi delle ditte produttrici dei materiali (anche in semplice copia fotostatica), componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nei lavori in oggetto dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste dal progetto posto in gara;
- g) offerte prezzi delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono sia i listini ufficiali e sia quelli non ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o di fornitura che devono riferirsi specificatamente ai lavori in oggetto.

Inoltre si precisa e si prescrive che:

- a) la verifica di congruità dell'offerta sarà condotta sulla base delle quantità riportate nella lista delle forniture e delle lavorazioni previste per l'esecuzione dei lavori e delle "spiegazioni" presentate;
- b) le "spiegazioni" devono essere costituite, per ogni prezzo unitario offerto, da analisi redatte sulla base di schede riepilogative;
- c) le "spiegazioni" - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti ad intere categorie di lavorazioni previste nel bando o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi, pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, a costi non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dalle norme vigenti;
- d) le analisi e le "spiegazioni" prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e) i costi esposti nelle analisi devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - 1) mano d'opera: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data del presente disciplinare; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;

2) materiali, componenti e apparecchiature:

- i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;

- i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;

3) mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;

4) spese generali: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del 15% (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;

5) utile d'impresa: può essere anche inferiore alla percentuale del 10% (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i documenti di giustificazione devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

14. Soccorso istruttorio

Qualora nel corso dell'esame della documentazione di gara dovesse trovare applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico interessato riceverà a mezzo PEC una richiesta di integrazione dei documenti di gara - lettera di soccorso istruttorio - visualizzabile anche nei dettagli di gara nella scheda "DOCUMENTI".

In tal caso l'Ente assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Per ottemperare a quanto richiesto dall'Ente, il concorrente dovrà accedere al Portale del Consorzio tramite il Sito su indicato utilizzando le proprie credenziali (username e password) ed inoltrare la documentazione richiesta attraverso la funzione "INTEGRAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO" presente nei dettagli di gara.

Tutta la documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente prima del termine di scadenza stabilito.

Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara. Il Sistema non accetterà documenti integrativi presentati dopo la data e l'ora stabilite come termine di scadenza per la presentazione della documentazione integrativa.

L'invio della documentazione integrativa deve ritenersi compiuto con esito positivo quando l'operatore economico visualizza un messaggio sul Sistema che conferma la corretta ricezione e l'orario di registrazione. L'operatore economico interessato, inoltre, riceverà le stesse informazioni a mezzo PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

15. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria (TAR Puglia - Bari), rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

16. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge 136/2010 e all'esecuzione del contratto.

RIEPILOGO TERMINI DI GARA

TERMINI DI GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta di <u>chiarimenti</u>		
Scadenza termine di gara (Termine ultimo perentorio per firma digitale documenti e marcatura temporale degli archivi “A, B e C”)		
Inizio periodo upload per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica busta “A” e “B”		
Fine periodo upload per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica busta “A” e “B”		
Data 1° seduta pubblica apertura busta documentazione amministrativa e offerta tecnica “A” e “B”		
Inizio periodo upload per il caricamento telematico della documentazione economica busta “C”	da comunicare	
Fine periodo upload per il caricamento telematico della documentazione economica busta “C”	da comunicare	
Data 2° seduta pubblica apertura busta offerta economica “C”	da comunicare	
